N. 5/2017

# Comune di SERRA SAN BRUNO

(Provincia di Vibo Valentia)

Prot. n. 8732 li, 08 GIU. 2017

**Oggetto: Conferimento incarico di posizione organizzativa e di responsabilità degli uffici e servizi e delle relative funzioni dirigenziali dell'Area Economico-Finanziaria.**

## IL SINDACO

**VISTO** l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n° 267/2000;
**VISTI** gli articoli 107 e 109 del D.Lgs. n° 267/2000;
**VISTI** gli articoli 8, 9, 10 e 11 del CCNL, comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali sottoscritto il 31.03.1999;
**VISTE** le disposizioni contenute nel vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi del Comune di Serra San Bruno;
**VISTA** la vigente dotazione organica, approvata con deliberazione della Giunta Comunale n° 185 del 17.08.2009;
**VISTO** il Regolamento "Area delle posizioni organizzative", approvato con deliberazione della Giunta Comunale n° 117 del 15.06.2007;
**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale, n° 143 del 09.07.2007, relativa alla graduazione provvisoria delle posizioni organizzative;
**VISTA** la determinazione del Segretario Generale, n° 13 del 11.07.2007, di graduazione delle posizioni organizzative ai sensi della suddetta deliberazione di Giunta Comunale n° 143 del 09.07.2007;
**DATO ATTO:**

- che l'art. 1 del suddetto Regolamento ha istituito la posizione organizzativa relativa alla responsabilità di direzione dell'Area Economico-Finanziaria;
- che l'art. 4 del medesimo Regolamento stabilisce che gli incarichi di posizione organizzativa possono essere assegnati esclusivamente a personale appartenente alla categoria D;
- che il Comune di Serra San Bruno è privo di posizioni dirigenziali;

**RITENUTO**, al fine di conferire maggiore efficienza, efficacia ed economicità all'azione amministrativa dell'Area Economico-Finanziaria, di affidare l'incarico di posizione organizzativa e di direzione della medesima Area Economico-Finanziaria, ai sensi dei sopra richiamati Regolamenti sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e sulle Aree delle Posizione Organizzative, con l'attribuzione delle funzioni connesse alla responsabilità degli uffici e dei servizi, ai sensi dell'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n° 267/2000, dell'art. 11 del CCNL sottoscritto il 31.03.1999, nonché delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del D. Lgs. n° 267/2000, ai sensi dell'art. 109 dello stesso D. Lgs. n° 267/2000, a personale dipendente del Comune di Serra San Bruno classificato nella categoria D;
**RILEVATO**:

- che la dottoressa Brunella Tripodi, classificata nella categoria D3, posizione economica D3, con il profilo professionale di funzionario contabile, è incardinata nell'Area Economico-Finanziaria;
- che la dottoressa Brunella Tripodi possiede la formazione culturale, le attitudini, nonchè la capacità professionale e manageriale necessaria per l'affidamento dell'incarico di che trattasi;

**SENTITO** il Segretario Generale dott.ssa Maria Vittoria Pastore;

**DECRETA**

- alla dottoressa Brunella Tripodi, incardinata nell'Area Economico-Finanziaria del Comune di Serra San Bruno, inquadrata nella categoria D3, posizione economica D3, del sistema di classificazione del personale degli Enti Locali, figura professionale di funzionario contabile, è attribuito, con decorrenza dal 10.06.2017 sino al 09.06.2018, per le motivazioni specificate nel preambolo del presente atto, l'incarico di posizione organizzativa e di direzione della medesima Area Economico-Finanziaria;
- l'incarico è affidato ai sensi delle disposizioni contenute nel vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e del vigente Regolamento Area delle Posizioni Organizzative, con l'attribuzione delle funzioni connesse alla responsabilità degli uffici e dei servizi, ai sensi dell'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 11 del CCNL, comparto Regioni ed Autonomie Locali, sottoscritto il 31.03.1999;
- alla stessa dottoressa Brunella Tripodi sono, altresì, conferite, a decorrere dal 10.06.2017 sino al 09.06.2018, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n° 267/2000, le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 dello stesso D. Lgs. n° 267/2000;
- per l'esercizio delle suddette funzioni alla dottoressa Brunella Tripodi è attribuita, ai sensi dell'art. 10 del CCNL sottoscritto il 31.03.1999, del Regolamento "Area delle posizioni organizzative" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n° 117 del 15.06.2007, della deliberazione della Giunta Comunale n° 143 del 09.07.2007 e della determinazione del Segretario Generale n° 13 dell'11.07.2007, a decorrere dalla stessa data del 10.06.2017 e sino al 09.06.2018, una retribuzione di posizione annua lorda pari a € 10.304,24, da erogare in tredici mensilità;
- il presente provvedimento è notificato all'interessata.

IL SINDACO
- dott. Luigi Tassone -