



SETTORE ANAGRAFE E STATO CIVILE

DETERMINAZIONE N. 10 del 7 settembre 2017

OGGETTO: Impegno di spesa per acquisto registri Stato Civile per l'anno 2018
Ordine MEPA n. 3824009.CIG:Z271FC8963

IL RESPONSABILE DEL SETTORE DEMOGRAFICO

VISTO il Decreto Lgv. 18.08.2000 n. 267 (T.U.E.L.);

VISTO il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

VISTO il vigente Statuto dell'Ente;

VISTO la Legge 136/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari";

VISTO il D.lgs.vo n.185/2008 e s.m.i. -Documento regolarità contributiva;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. c.d "Armonizzazione dei sistemi contabili";

VISTO il D.Lgs.n.50/2016 - Codice dei contratti;

VISTO il D. Lgv. 30.03.2001 n. 165;

PREMESSO che per il funzionamento del servizio dello Stato Civile si rende necessario l'acquisto di appositi registri per l'anno 2018;

VISTO che i registri devono essere conformi al sistema informatico, al programma "HALLEY", in uso presso l'ufficio e l'acquisto deve essere effettuato antecedentemente al loro utilizzo poiché gli stessi devono essere vidimati dalla Prefettura;

VISTI:

l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare indicante il fine che si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che vi sono alla base;

l'art.32 (comma 2) del D.Lgs. n. 50/2016 - Codice dei contratti e delle concessioni- il quale stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici delle offerte;

CONSIDERATO:

che in base alle disposizioni di cui all'art. 37 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 "Nuovo Codice Appalti" le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro ;

che in base alle disposizioni di cui all'art. 36, comma 2, lett. a), fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti per affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro possono procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

ACCERTATO:

che è possibile procedere sul Mepa attraverso l'ordine diretto di acquisto con affidamento alla Ditta "**Cantelli Azienda Grafica Commerciale**" con sede a **BOLOGNA (BO)** in **Via F. Albani, 1 - P.I. 03062790377**, fornitore idoneo a soddisfare le esigenze dell'Amministrazione in relazione a prezzo, qualità, garanzia e tempi brevi di consegna;

che, pertanto, in data 05/09/2017 è stato generato ordine diretto per l'acquisto dei Registri di Stato Civile per l'anno 2018 per un totale di n. 688 fogli e 17 confezioni di copertine per allegati di



stato civile (5 cf. da 25 per nascita, 3 per matrimonio, 5 per morte, 2 per cittadinanza, 2 per pubblicazione di matrimonio e 1 di unioni civili), per un totale di € **466,04** IVA inclusa;

VISTA la deliberazione di C.C. n. 16 del 19.04.2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio finanziario 2017/2019;

RICHIAMATO il DUP 2017/2019 e quanto in esso previsto;

DATO ATTO:

che, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, il Responsabile Unico del presente Procedimento è la Sig.ra Marinella Caré;

che lo stesso, ai fini della formazione del presente procedimento, non si trova in alcuna situazione, neanche potenziale, di conflitto di interessi di cui all'art. 6-bis L. 241/90 come introdotto dall'art. 1, comma 41, legge n. 190 del 2012;

RICHIAMATE le disposizioni di cui al D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";

RICHIAMATO il "Piano triennale di prevenzione della corruzione 2017/2019" adottato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 31.01.2017;

VISTO:

che la materia rientra nelle specifiche competenze di questo ufficio -art.107 del TUEL 267/2000- in quanto attuazione puntuale di specifici obiettivi e programmi definiti dagli organi di indirizzo politico e dei limiti tracciati dagli stessi non essendo pertanto necessario alcun atto integrativo;

che il presente procedimento rientra nel campo di applicazione della legge 13/8/2010 n.136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto viene contraddistinto dal CIG n. **Z271FC8963**;

RITENUTO di dover provvedere, ad assumere impegno di spesa a carico del bilancio 2017-2019, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile dando atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. -TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016).

DETERMINA

per i motivi indicati in premessa qui richiamati e confermati, di approvare la procedura di affidamento descritta in premessa dando atto che:

- l'oggetto del contratto è costituito dalla fornitura e consegna dei Registri di Stato Civile per l'anno 2018;
- l'acquisizione della richiamata fornitura è effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a) del Decreto legislativo n. 50/2016 e s.m.i., mediante acquisto diretto tramite Mepa (identificato ordine **MEPA 3824009**);
- ai sensi dell'art.32, comma 14 del Decreto legislativo n. 50/2016 la stipula del contratto è disposta tramite Mepa ed il buono d'ordine verrà generato automaticamente dalla piattaforma stessa;
- di affidare attraverso la procedura dell'ordine diretto di acquisto su Mepa al ditta "**Cantelli Azienda Grafica Commerciale**" con sede a **BOLOGNA (BO)** in **Via F. Albani, 1 - P.I. 03062790377** la fornitura dei Registri di Stato Civile per l'anno 2018 per un costo complessivo di € 466,04;
- di assumere relativo impegno di spesa, per un importo complessivo di € 466,04, iva inclusa, in favore della ditta **Cantelli Azienda Grafica Commerciale** con sede a **BOLOGNA (BO)**



Comune di Serra San Bruno

Provincia di Vibo Valentia - Regione Calabria

Settore Anagrafe e Stato Civile

in **Via F. Albani, 1 - P.I. 0306279037** ed in relazione alla esigibilità dell'obbligazione come segue dando atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Esercizio	Cap/art.	Importo	Programma pagamenti
2017	1116	€ 368,28	2017
2017	1087	€ 11,17	2017
2017	1043	€ 86,59	2017

- **di dare atto** che il presente provvedimento è conforme agli atti di programmazione;
- che il presente provvedimento, per le caratteristiche che riassume, deve essere considerato anche quale determinazione a contrattare prevista dall'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016; e);
- **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art.147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- **di dare inoltre atto** che:

-il pagamento verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della fornitura, esclusivamente con le modalità di cui all'art.3 della legge n. 136/2010 e precisamente tramite bonifico bancario o postale dedicato e previo espletamento delle verifiche di legge;

-ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il seguente codice **Z271FC8963**,

-al presente affidamento si applicano, per quanto compatibili, le norme del DPR 16/4/2013 n.62, concernente "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma del l'art.54 del D.Lgs 30.3.2001 n. 165 e in caso di violazione il contratto è risolto di diritto;

-che, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, il Responsabile Unico del presente Procedimento è la Sig.ra Marinella Caré,

-di demandare all'ufficio ragioneria la registrazione dell'impegno contabile sul capitolo prima indicato;

La presente verrà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio del Comune e sul sito web istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente" sezione provvedimenti -provvedimenti Dirigenti- Area Amministrativa-, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile del Settore Anagrafe e Stato Civile

CARÉ MARINELLA