



DETERMINAZIONE N. 274 DEL 26/07/2017

OGGETTO: Impegno di spesa per trasporto, scarico e smaltimento di rifiuti ingombranti, CIG: Z361F7C1E2

IL RESPONSABILE DEL SETTORE MANUTENTIVO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D. Lgs. n. 77/95 e s.m.i.;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

Visto il vigente Statuto dell'Ente;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Vista la delibera di C.C. n. 16/2017 relativa all'approvazione del Bilancio per l'esercizio 2017;

Premesso che con Decreto del Sindaco prot.n. 8731 del 08.06.2017 sono state attribuite le funzioni dirigenziali dell'Area Tecnico-Manutentiva all'ing. Fabio Pisani;

Rilevata la necessità di dover provvedere allo smaltimento urgente di n. 2 cassoni di rifiuti ingombranti presenti nell'area di stoccaggio comunale;

Rilevata altresì la disponibilità della ditta Autotrasporti Ielapi di Cunocchiella Rita - P.IVA: 02801930799 - C.F. CNCRTI73T51F537J con sede in Via Pirandello, 16 - 89851 Ionadi (VV), a ricevere presso la propria sede di Lamezia Terme i due cassoni di rifiuti ingombranti per poi avviarli allo smaltimento presso ditta autorizzata (trasporto da Lamezia Terme, scarico e pagamento della tariffa dovuta);

Dato atto che, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il Responsabile Unico del Procedimento per la procedura in oggetto è l'ing. Fabio Pisani e che lo stesso, ai fini della formazione del presente provvedimento, non si trova in alcuna situazione, neanche potenziale, di conflitto di interessi di cui all'art. 6-bis della Legge n. 241/90 e s.m.i.;

Richiamate le disposizioni di cui al D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";

Richiamato il "Piano triennale di prevenzione della corruzione 2017/2019" adottato con Deliberazione di G.C. n. 7 del 31.01.2017;

Dato Atto altresì che, ai sensi dell'art. 80 comma 1 del D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i., dal 01/01/2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Richiamato l'art. 10 del D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

Accertata, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D. Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione dell'impegno di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole del Patto di stabilità Interno;

DETERMINA

- di incaricare la ditta Autotrasporti Ielapi di Cunocchiella Rita (P.IVA: 02801930799 - C.F. CNCRTI73T51F537J - sede in Via Pirandello n. 16 89851 Ionadi -VV), per il servizio di ricevimento presso la propria sede di Lamezia Terme di due cassoni di rifiuti ingombranti e per il successivo avvio a smaltimento presso ditta autorizzata (trasporto da Lamezia Terme, scarico e pagamento della tariffa dovuta);
- di adottare impegno di spesa per la somma di € 1.269,18 (milleduecentosessantanove/18) per le motivazioni indicate in premessa;
- di imputare il suddetto importo, sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i., per come segue:

esercizio	capitolo	importo in €	programma dei pagamenti
2017	1738	1.269,18 (milleduecentosessantanove/18)	2017

- di demandare all'ufficio di ragioneria la registrazione del presente impegno contabile sull'intervento indicato;
- di dare atto che alla liquidazione a favore della ditta Autotrasporti Ielapi di Cunocchiella Rita si procederà con atto successivo previo riscontro dell'avvenuta prestazione, previa acquisizione della fattura on line e previa acquisizione d'ufficio del D.U.R.C. e di tutta la documentazione necessaria;
- di dare atto che in attuazione delle disposizioni di cui all'articolo 1, commi da 209 a 214, della Legge n. 244/2007 ed ai sensi del D.M. 3 aprile 2013 n. 55, il fornitore dovrà utilizzare nella fatturazione elettronica il codice univoco: **TBZUWJ**;

La presente viene trasmessa:



Comune di Serra San Bruno

Provincia di Vibo Valentia - Regione Calabria

Area Tecnico Manutentiva

1. al Responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
2. al Messo Comunale per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line dell'Ente;
3. al Responsabile del Settore Informatico per la pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente.

IL RESPONSABILE DELL'A.T.M.^s
Ing. Fabio Pisani