



DETERMINAZIONE N.22 DEL 20 /07/2017

Oggetto: Liquidazione contributi economici a famiglie bisognose

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA- AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

VISTO il Decreto Legislativo 18.8.2000, n.267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento Locale);

VISTO il vigente regolamento comunale di concessione di benefici economici;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il vigente statuto dell'Ente;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. c.d "Armonizzazione dei sistemi contabili".;

VISTO IL D. Leg.vo 30.3.2001 n.165 ("Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche");

Vista la richiesta come da pratica n.01/Com 17 intesa ad ottenere un contributo economico per bisogni derivanti da disagi economici gravi causati anche da malattia invalidante , aggravata dall' assenza di reddito o reddito bassissimo;

Vista la relazione delle Assistenti sociali dell'Ufficio di Piano riguardanti il richiedente e la propria famiglia;

Vista la delibera n.115 del 17/07/2017 con la quale è stata accolta l'istanza sopra citata concedendo al richiedente un contributo pari ad €.150,00 ed è stato demandata al responsabile del servizio la predisposizione degli atti consequenziali;

Considerato che i dati del richiedente non possono essere espressi perché dati sensibili nel rispetto delle Linee guida del Garante per la protezione in materia di trattamento di dati personali provvedimento n.243 del 15/05/2014;

VISTA la legge quadro n.328/2000;

Vista la legge regionale n.23/2003;

VISTA la legge regionale n.01/2004;

Visto il D.L.vo n.267 del 18.8.2000;

VISTO il Decreto Sindacale prot. n. 8729 del 8/6/2017 di conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Area Affari Generali ed Istituzionali;

DATO ATTO

-che, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, il Responsabile Unico del presente Procedimento è la Sig.ra Censore Maria;

-che lo stesso, ai fini della formazione del presente procedimento, non si trova in alcuna situazione, neanche potenziale, di conflitto di interessi di cui all'art. 6-bis L. 241/90 come introdotto dall'art. 1, comma 41, legge n. 190 del 2012;

RICHIAMATE le disposizioni di cui al D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";

RICHIAMATO il "Piano triennale di prevenzione della corruzione 2017/2019" adottato con Deliberazione di giunta comunale n. 7 del 31.01.2017;

CHE la materia rientra nelle specifiche competenze di questo ufficio -art.107 del TUEL 267/2000- in quanto attuazione puntuale di specifici obiettivi e programmi definiti dagli organi di indirizzo politico e dei limiti tracciati dagli stessi non essendo pertanto necessario alcun atto integrativo;



ACCERTATA per come sopra riportato la propria competenza in merito all'adozione della presente determinazione;
VISTA la delibera di C.C. n°16 del 19/04/2017, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2017/2019 esercizio 2017;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), numero 2, del Decreto Legge 1 luglio 2009 n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 03 agosto 2009 n.102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con il relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto coerente con i flussi di cassa in uscita evidenziati nel prospetto del Patto di Stabilità Interno.

RITENUTO, quindi, di provvedere alla liquidazione di quanto concesso assumendo contestuale impegno di spesa di €.150,00 sul Cap 1821 del bilancio 2017/2019, annualità 2017;

DETERMINA

-di impegnare, per i motivi indicati in premessa qui richiamati e confermati, la somma complessiva di €.150,00, per la concessione di un contributo economico a favore della famiglia di cui alla pratica n.01/Com 17;

-di imputare la somma di €.150,00 sul Cap 1821 del bilancio 2017/2019 annualità 2017;

-di liquidare, contestualmente al presente impegno di spesa, la somma di €.150,00 per concessione di un contributo economico a favore della famiglia di cui alla pratica n.01/Com 17 autorizzando il relativo mandato di pagamento;

La presente verrà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Di disporre la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio del Comune e sul sito web istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente" sezione provvedimenti-Dirigenti-Area Amministrativa- ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile dell'area Amministrativa
Affari Generali ed Istituzionali
-Maria Censore-