



## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

### OGGETTO:

**DELIBERAZIONE  
N. 91**

PARCO PUBBLICO ATTREZZATO UBICATO IN VIA SAN BRUNONE DI COLONIA. AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE. ATTO DI INDIRIZZO.

L'anno duemilaventitré, il giorno nove del mese di agosto, alle ore 18:15, nella sede comunale, a seguito di convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori

n. ord.	COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTE
1	BARILLARI Alfredo	SINDACO	SI
2	FEDERICO Rosanna	VICE SINDACO	SI
3	ARIGANELLO Raffaella	ASSESSORE	SI
4	GALEANO Daniele	ASSESSORE	SI
5	ZAFFINO Salvatore	ASSESSORE	NO

Partecipano alla seduta in videoconferenza gli Assessori Ariganello e Zaffino.

Partecipa alla seduta in videoconferenza il Segretario Dott. Luciano PITTELLI.

Presiede il Dott. Alfredo BARILLARI in qualità di Sindaco, il quale, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

**OGGETTO : Parco pubblico attrezzato ubicato in via San Brunone di Colonia.  
Affidamento della gestione. ATTO DI INDIRIZZO**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**Premesso che:**

- presso via San Brunone di Colonia è ubicata un parco attrezzato realizzato a fronte dell'assunzione di un mutuo con la Cassa Depositi e Prestiti, che nel tempo, a causa dell'incuria e dalla mancata pianificazione della gestione, non è stato reso fruibile alla collettività;
- il parco attrezzato e le strutture annesse sono stati originariamente realizzati per destinarle all'uso pubblico;
- il parco di che trattasi, se gestito correttamente e restituito al pubblico uso potrà utilmente essere destinato anche per scopi promozionali del territorio comunale, per finalità culturali, di informazione scolastica, per attività amatoriali di vario genere e per favorire l'aggregazione e la solidarietà sociale, lo sviluppo fisico e caratteriale dell'infanzia e dell'adolescenza nonché lo scambio di esperienze intergenerazionali attraverso la partecipazione attiva della terza età;
- è, quindi, primario interesse per l'Ente consentire la più ampia fruizione dei luoghi e delle strutture annesse in considerazione della destinazione originaria e che nella consapevolezza dell'impossibilità di provvedere alla gestione in forma diretta dei servizi, si ritiene necessario ed opportuno affidarne la gestione e la manutenzione nonché l'implementazione dei servizi ludico/culturali/ricreativi, al fine, tra l'altro di migliorarne la qualità rivolgendo particolare attenzione alle seguenti attività:
  - attività all'aria aperta, per fruizione dell'area;
  - manutenzione ordinaria e straordinaria dell'area
  - apportare miglioramenti ai beni attualmente presenti
  - consentire al Comune il risparmio delle spese di gestione degli impianti e delle aree, così come richiesto dalle leggi finanziarie per i servizi a domanda individuale
  - realizzazione delle finalità culturali, sportive, sociali, di promozione del territorio, promozione e aggregazione sociale, che il Comune persegue e in particolare:
    - ✓ garantire il più ampio uso delle strutture per favorire e promuovere la conoscenza del territorio comunale, per tutte le fasce d'età ed a chiunque voglia fruire di bellezze paesaggistiche e storico artistiche;
    - ✓ creazione di percorsi tematici e di qualsiasi tipologia di attività di promozione territoriale, dell'artigianato locale, delle usanze tipiche del luogo, dell'enogastronomia locale e valorizzazione dei prodotti tipici, percorsi di pet therapy destinati a soggetti svantaggiati;
    - ✓ attività di informazione scolastica, attività amatoriali di vario genere utili a favorire l'aggregazione e la solidarietà sociale, lo sviluppo fisico e caratteriale dell'infanzia e dell'adolescenza nonché lo scambio di esperienze intergenerazionali attraverso la partecipazione attiva della terza età;
    - ✓ consentire ai singoli cittadini, ai gruppi di interesse, di usufruire delle strutture d'interesse in maniera ottimale e flessibile;
    - ✓ possibilità per il Comune di Serra San Bruno di organizzare specifiche attività ed eventi presso il parco attrezzato, concordando tempi e modalità con il concessionario;
    - ✓ possibilità di esercitare nel rispetto della normativa vigente, attività commerciali e di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, previo necessario espletamento delle procedure di rito;

- ✓ con propria deliberazione n. 53 del 20.06.2022 si era provveduto ad emanare apposito atto di indirizzo per la concreta attuazione delle procedure necessarie all'affidamento del parco pubblico attrezzato ubicato in Via san Brunone da Colonia;
- ✓ a seguito delle regolari procedure avviate dal responsabile dell'Area Affari Generali e Istituzionali secondo gli indirizzi impartiti da questo Organo, le stesse si sono concluse con esito negativo, come risultate dalla determinazione del predetto responsabile n. 197 del 23.06.2023;
- ✓ rimane ferma intenzione dell'Amministrazione, nel primario interesse pubblico anzi evidenziato, individuare idoneo soggetto cui affidare la gestione del parco per le finalità specificate;

**Tutto quanto premesso:**

**Ritenuto** opportuno procedere in merito mediante apposito atto di indirizzo per l'avvio della procedura di affidamento della gestione del parco attrezzato ubicato in via San Brunone di colonia mediante procedura pubblica aperta destinata a tutte le Associazioni anche del Terzo Settore, regolarmente costituite operanti nell'ambito sociale, ricreativo e culturale che abbiano sede nel Comune di Serra San Bruno alla data della presente deliberazione e che siano in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- assenza di cause ostative esclusione previste dall'art. 94 del D. Lgs. N.36/2023;
- osservanza di tutte le disposizioni di legge in materia di assicurazioni/polizza assicurativa per gli infortuni e tutte le disposizioni di legge relativamente all'utilizzo di volontari;
- non essere in posizione debitoria nei confronti del Comune di Serra San Bruno;

**Ritenuto** altresì di dover stabilire che il bando, secondo le finalità principali prima enucleate, dovrà essere predisposto secondo i seguenti criteri minimi:

- ✓ durata della concessione: cinque anni dalla data di sottoscrizione della convenzione rinnovabili per ulteriori tre anni;
- ✓ canone di concessione a base di procedura l'importo: €.2.000,00 annuali;
- ✓ realizzazione delle opere come da progetto entro il primo anno di affidamento pena revoca della convenzione;
- ✓ clausola di automatica acquisizione al patrimonio delle opere realizzate dal concessionario al termine del periodo di concessione;
- ✓ selezione da effettuare attraverso la valutazione di un progetto di gestione e sulla base dell'offerta economica, con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

**Vista** la propria deliberazione n. 5 del 20.01.2021 avente ad oggetto "Riorganizzazione Aree – Approvazione mappa attività ed organigramma";

**Ritenuto** che, in deroga a quanto stabilito con la citata deliberazione di Giunta Comunale n. 5/2021, di affidare la responsabilità del procedimento di che trattasi al Responsabile dell'Area Affari Generali e Istituzionali;

**Sentito** il Segretario Generale ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. 267/2000;

**Visti** i pareri favorevoli, in ordine alla regolarità tecnica e regolarità contabile, espressi sulla presente proposta di deliberazione dai Responsabili dei servizi, ai sensi dell'art.49, comma 1, del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18/08/2000 n.267;

*Con voti favorevoli ed unanimi espressi nei modi e nelle forme di legge,*

**DELIBERA**

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

- ✓ di emanare la presente direttiva con riferimento alle premesse per la concreta attuazione delle procedure necessarie all'affidamento del parco attrezzato ubicato in via San Brunone di Colonia;
- ✓ di individuare quale responsabile unico del procedimento il responsabile dell'Area Affari Generali e Istituzionali cui si demanda in ordine all'adozione dei provvedimenti necessari ivi inclusa la nomina della Commissione Giudicatrice formata da tre Commissari, uno con funzione di presidente, oltre il segretario verbalizzante, i cui componenti dovranno individuarsi tra le figure apicali di Aree o Settori della struttura dell'Ente;

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Stante l'urgenza e la necessità di adottare in tempi celeri gli atti e provvedimenti conseguenti;

*con voti favorevoli ed unanimi espressi nei modi e nelle forme di legge,*

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art.134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**avente ad OGGETTO:** PARCO PUBBLICO ATTREZZATO UBICATO IN VIA SAN BRUNONE DA COLONIA.  
AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE. ATTO DI INDIRIZZO.

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

La sottoscritta Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi degli artt. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del d. Lgs. 174/2012, e 147 bis, comma 1 del d. Lgs. 267/2000

Vista la proposta in oggetto attesta che:

- HA RIFLESSI DIRETTI/INDIRETTI sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente ed esprime parere favorevole di regolarità contabile;
- NON HA RIFLESSI DIRETTI/INDIRETTI sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
- NON NECESSITA del visto di copertura finanziaria in quanto il presente atto non comporta spese a carico del bilancio comunale.

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
ECONOMICO-FINANZIARIA  
- dr. ssa Brunella Tripodi -



**Proposta di deliberazione di Giunta Comunale**

avente ad oggetto:

**Parco attrezzato ubicato in via San Brunone da Colonia. Affidamento della gestione.  
ATTO DI INDIRIZZO.**

PARERE DI CUI ALL'ART. 49 e 147-bis TUEL (D. Lgs. 267/2000)

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Affari Generali e Istituzionali, ai sensi degli artt. 49, co 1, come modificato dall'art. 3 del D. Lgs 174/2012 e 147-bis, co 1 del D. Lgs. 267/2000;

**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

**sulla proposta di deliberazione avente ad oggetto:**

**Parco attrezzato ubicato in via San Brunone da Colonia. Affidamento della gestione.  
ATTO DI INDIRIZZO.**

attestandone la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile dell'Area  
Affari Generali e Istituzionali  
rag. Salvatore Sibio

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL PRESIDENTE  
f.to Dott. Alfredo Barillari

IL SEGRETARIO  
f.to Dott. Luciano PITTELLI

---

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 10/08/2023

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
AFFARI GENERALI E  
ISTITUZIONALI  
f.to Rag. Salvatore SIBIO

---

### ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione, è divenuta esecutiva in data 09/08/2023 senza reclami ed opposizioni in merito

- perché sono trascorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
AFFARI GENERALI E  
ISTITUZIONALI  
f.to Rag. Salvatore SIBIO

---

E' copia conforme all' originale

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI  
Rag. Salvatore SIBIO