

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome FERRAINA Caterina Rosaria

Indirizzo Località Feudotto òComplesso AZUR ò ó VIBO VALENTIA

Telefono 328/2888930

Fax

Partita Iva 03039180793

E-mail **caterinaferraina@libero.it**

Iscrizione Albo Professionale Regione Calabria Sez. A - Assistente Sociale n.1018 dal 17.06.2015
Sez. B - Assistente Sociale n.1155 dal 25.01.1996

Nazionalità ITALIANA

Data di nascita 07.10.1963

Luogo di Nascita San Nicola da Crissa (VV)

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da-a) 02 Luglio 2015 al 08 Luglio 2015

Nome e indirizzo del Datore di lavoro **Comune di Serra San Bruno**

Tipo di azienda o settore Amministrazione Pubblica

Tipo di impiego Componente della Commissione giudicatrice della selezione Pubblica
Per colloquio per l'assunzione di 14 Agenti di Polizia Municipale a tempo Parziale

Principali Mansioni e Responsabilità Attività di Segretario della Commissione

Date (da-a) 01 Giugno 2015 al 30 Maggio 2015

Nome e indirizzo del Datore di lavoro Impresa sociale ò VITASI ò Bagnara Calabra

Tipo di azienda o settore Cooperativa Sociale

Ti impiego Assistente Sociale Coordinatore

Principali Mansioni e Responsabilità Attività di coordinamento e monitoraggio all'interno del PUA Assessorato Alle Politiche Sociali del Comune di Vibo Valentia

Date (da-a) 01 Marzo 2015 al 28 Febbraio 2016

Nome e indirizzo del Datore di lavoro **distretto socio sanitario n.2 di Serra San Bruno**

Tipo di azienda o settore Amministrazione Pubblica

Tipo di impiego Case Manager nel Progetto Home Care Premium

Principali Mansioni e Responsabilità Attività di Gestione e Coordinamento

Date (da ó a)	03Marzo 2015 al 30 Giugno 2015
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Amministrazione Comunale di Vibo Valentia tramite la Cooperativa òVITASIö
Tipo di azienda o settore	Ente locale- Cooperativa Sociale
Tipo di impiego	Coordinatore docente
Principali mansioni e responsabilità familiare	Attività di coordinamento e di insegnamento nel corso di assistente patrocinato dalla Regione Calabria
Date (da-a)	14 Novembre 2014 al 15 Maggio2015
Nome e indirizzo del Datore di lavoro	Fondazione Calabria Etica
Tipo di azienda o settore	Ente in House della Regione Calabria
Tipo di impiego	Assistente Sociale Collaboratore
Principali Mansioni e Responsabilità	Orientamento Sociale- Monitoraggio e Valutazione tecnica.
Date (da ó a)	03 Novembre 2014 al 03 Maggio 2016
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Distretto Sanitario n.1 di Vibo Valentia
Tipo di azienda o settore	Amministrazione Pubblica
Tipo di impiego	Case Manager nel Progetto Home Care Premium
Principali mansioni e responsabilità	Attività di Gestione e Coordinamento
Date (da ó a)	03 Novembre 2014 al 10 Giugno 2015
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Impresa Sociale òVITASIö Bagnara Calabria (RC)
Tipo di azienda o settore	Cooperativa Sociale
Tipo di impiego	Assistente Sociale Coordinatore nel progetto òMani Teseö servizio di integrazione scolastica- Comune di Vibo Valentia patrocinato con fondi della Regione Calabria.
Principali Mansioni e responsabilità	Attività di Coordinamento
Date (da ó a)	08 Agosto 2014 al 07 Agosto 2015
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Impresa Sociale òVITASIö Bagnara Calabria (RC)
Tipo di azienda o settore	Cooperativa Sociale
Tipo di impiego	Assistente Sociale Coordinatore nel progetto di Assistenza Domiciliare òInsieme è meglioö Comune di Vibo Valentia patrocinato con fondi della Regione Calabria.
Principali Mansioni e responsabilità	Attività di coordinamento
Date (da ó a)	14 Luglio 2014 al 31 dicembre 2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Calabria (RC)
Tipo di azienda o settore	Ente Regionale
Tipo di impiego	Responsabile di struttura
Principali mansioni e responsabilità	Attività di Coordinamento e Gestione
Date (da ó a)	28 Giugno 2014 al 27 Marzo 2015
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Serra San Bruno Distretto N.2
Tipo di azienda o settore	Ente Locale

Tipo di impiego	Assistente Sociale
Principali Mansioni e Responsabilità	Consulenza gestione e coordinamento dello sportello infanzia
Date (da óa)	10.12.2013 al 10.10.2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Vibo Valentia Piazza Municipio 89900 Vibo Valentia tel 0963-599514
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	Attività legate al PUA ó Punto Unico di Accesso presso l'Assessorato alle Politiche Sociali del Comune di Vibo Valentia
Principali mansioni e responsabilità	Attività di orientamento all'utenza in termini di servizi territoriali. Progettazione programmazione e coordinamento; registrazione degli accessi e mappatura del bisogno, monitoraggio, partecipazione alle attività di integrazione Socio Sanitaria.
Date (da óa)	25.11.2013 al 25/03/2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Associazione OPUS ONLUS Sede legale L.GO Spiagge delle forche 14, 89900 Crotona
Tipo di azienda o settore	TERZO SETTORE
Tipo di impiego	Incarico Professionale per lo svolgimento di Prestazione d'opera intellettuale sotto forma di consulenza.
Principali mansioni e responsabilità	Attività di insegnamento didattico Area Socio-Psicologica nel progetto ó Percorso formativo OSS Inoccupati 1000 ore ó Cod. Corso 47850/VV
Date (da óa)	04.02.2013 al 02.02/2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Serra San Bruno - Piazza Carmelo Tucci, 1 89822 Serra San Bruno (VV) Tel. 0963 779440 - Fax 0963 70518
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	Attività legate al PUA distrettuale - servizio Sociale Professionale all'interno dell'Ufficio di Piano di ZONA
Principali mansioni e responsabilità	Programmazione ó Progettazione e Coordinamento; Attività di orientamento all'utenza in termini di servizi territoriali; Registrazione degli accessi e mappatura del bisogno; monitoraggio, partecipazione alle Attività di Integrazione Socio Sanitaria.
Date (da ó a)	14 Marzo 2013 al 12 Giugno 2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Impresa Sociale ó VITASI ó Bagnara Calabria(RC)
Tipo di azienda o settore	Cooperativa Sociale
Tipo di impiego	Assistente Sociale Coordinatore nel Progetto ó Delfino : servizio di integrazione scolastica Comune di Vibo Valentia
Principali mansioni e responsabilità	Attività di coordinamento e monitoraggio
Date (da ó a)	Da Gennaio 2013 a Gennaio 2014
Nome e indirizzo del datore di Lavoro	Unione Italia a dei Ciechi e degli Ipovedenti ONLUS Sezione Provinciale Vibo Valentia
Tipo di Azienda o Settore	Associazione ONLUS
Tipo di impiego	Assistente Sociale Volontaria
Principali mansioni e responsabilità	Attività di monitoraggio, progettazione ed animazione sociale.
Date (da óa)	Da 10 Febbraio 2012 al 09 Ottobre 2013
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Vibo Valentia Piazza Municipio, 89900 Vibo Valentia tel 0963-599514

Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	Attività legate al PUA ò Punto Unico di Accesso ò presso l'Assessorato alle Politiche Sociali del comune di Vibo Valentia patrocinato con fondi della Regione Calabria.
Principali mansioni e responsabilità	Attività di orientamento all'utenza in termini di servizi territoriali. Progettazione, programmazione e coordinamento; registrazione degli accessi e mappatura del bisogno, monitoraggio, partecipazione alle attività di integrazione Socio Sanitaria.
Date (da ó a)	13 Febbraio 2012 al 15 Febbraio 2013
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Impresa Sociale ò Vitasiò Bagnara Calabria (RC)
Tipo di azienda o settore	Cooperativa Sociale
Tipo di impiego	Assistente Sociale Coordinatore nel progetto òInsiemeò servizio integrato per il sostegno alla domiciliarità degli anziani totalmente immobili, Comune di Vibo Valentia, patrocinato con fondi della Regione Calabria.
Principali mansioni e responsabilità	Attività di monitoraggio e coordinamento
Date (da ó a)	05/09/ 2011 al 18/09/2012
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Società Cooperativa ò Atena Servizi ò Sede Legale Mileto (VV), via E. Piscopio nr.24 Tel.0963/339624
Tipo di azienda o settore	Terzo Settore
Tipo di impiego	Attività di Tutor d'accompagnamento nel progetto òTIROCINANDOò Por Calabria FSE 2007-2013 ò Work- Experiencesò per disabili psichici per complessive 203 ore
Principali mansioni e responsabilità	Attività di monitoraggio e registrazione delle presenze ed assenze dei tirocinanti, compilazione dei registri.
Date (da ó a)	Dal 28/11/2011 al 27/04/ 2012
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Società Cooperativa ò Stella del Sudò sede legale San Nicola da Crissa (VV), via Fiorentino nr.88, cap. 89821 San Nicola da Crissa (VV), Tel. 338/1549177.
Tipo di azienda o settore	Terzo Settore
Tipo di impiego	Attività di tutor d'accompagnamento nel progetto ò NUOVE ENERGIEò Programma operativo Regionale Fondo Sociale europeo 2007-2013 Asse inclusione sociale e operativo G.I. per la realizzazione di Work-Experiences a favore dei disabili visivi e auditivi per complessive 200 ore.
Principali mansioni e responsabilità	Attività di monitoraggio e registrazione delle presenze ed assenze dei tirocinanti; compilazione registri.
Date (da ó a)	Dal 28/11/2011 al 27/04/ 2012
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Società Cooperativa ò Stella del Sudò sede legale San Nicola da Crissa (VV), via Fiorentino nr.88, cap. 89821 San Nicola da Crissa (VV), Tel. 338/1549177.
Tipo di azienda o settore	Terzo Settore
Tipo di impiego	Attività di tutor d'accompagnamento nel progetto ò NUOVE ENERGIEò Programma operativo Regionale Fondo Sociale europeo 2007-2013 Asse inclusione sociale e operativo G.I. per la realizzazione di Work-Experiences a favore dei disabili visivi e auditivi per complessive 200 ore.
Principali mansioni e responsabilità	Attività di monitoraggio e registrazione delle presenze ed assenze dei tirocinanti; compilazione registri.
Date (da ó a)	10/01/2011 al 31/03/2011
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto E. Fermi sede legale Perugia Strada di Lacugnano, 67 06132 San Sisto frazione di Perugia (PG) Tel. : 075 5287441
Tipo di Azienda o settore	Settore privato

Tipo di impiego	Attività di insegnamento nel corso per operatore socio-sanitario per complessive 30 ore.
Principali mansioni e responsabilità	Insegnamento della materia assistenza sociale
Date (da óa)	01/04/2011 al 15/11/2011
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto E. Fermi sede legale Perugia Strada di Lacugnano, 67 06132 San Sisto frazione di Perugia (PG) Tel. : 075 5287441
Tipo di azienda o settore	Settore privato
Tipo di impiego	Attività di insegnamento nel corso di operatore socio sanitario per complessive 60 ore.
Principali mansioni e responsabilità	Insegnamento delle tecniche del Servizio Sociale
Date (da óa)	16/04/2010 al 10/05/2010
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa sociale ò Stella del Sudò sede legale San Nicola da Crissa (VV), via Fiorentino nr.88, cap. 89821 San Nicola da Crissa (VV), Tel. 338/1549177
Tipo di azienda o settore	Terzo settore
Tipo di impiego	Attività di progettazione e ideazione a favore della Cooperativa sociale ò Stella del Sud .
Principali mansioni e responsabilità	Consulente progettista, Ideazione e Progettazione, Progetto òNuove energie ò per complessive 90 ore.
Date (da óa)	15/06/ 2010 al 30/07/2010
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto E. Fermi sede legale Perugia Strada di Lacugnano, 67 06132 San Sisto frazione di Perugia (PG) Tel. : 075 5287441
Tipo di azienda o settore	Settore privato
Tipo di impiego	Docente nel corso per operatore socio-sanitario per complessive 30 ore.
Principali mansioni e responsabilità	Attività di insegnamento delle tecniche di Servizio Sociale, assistenza sociale.
Date (da óa)	Dal 20 Settembre 2010 al 20 maggio 2011
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune Serra San Bruno , Piazza Carmelo Tucci nr.1, 89822 Serra San Bruno (VV) Tel. 0963-779440 fax 0963/70518
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	Attività di segretariato sociale nell'ambito del Welfare distrettuale presso il comune di Dinami, patrocinato con fondi della Regione Calabria.
Principali mansioni e responsabilità	Attività di consulenza a favore degli utenti sui servizi territoriali, attività di informazione di carattere legislativo e non.
Date (da óa)	15 Febbraio 2010 al 15 ottobre 2010
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Serra San Bruno , Piazza Carmelo Tucci I, 89822 Serra San Bruno (VV) Tel. 0963-779440 fax. 0963/70518.
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	Attività di Segretariato Sociale nell'ambito del Welfare distrettuale, patrocinato con fondi della Regione Calabria.
Principali mansioni e responsabilità	Attività di consulenza e di orientamento all'utenza in termini di servizi territoriali; registrazione degli accessi e mappatura del bisogno, monitoraggio, partecipazione alle attività di integrazione Socio-Sanitaria.
Date (da óa)	1 Settembre 2009 al 28 Febbraio 2010.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Associazione I.A.S.S.F.I. ONLUS Sede legale in Catanzaro
Tipo di azienda o settore	Terzo Settore

Tipo di impiego	Assistente Sociale nel centro diurno per anziani di San Nicola da Crissa (VV) per complessive 360 ore.
Principali mansioni e responsabilità	Attività di segretariato sociale, interventi di prevenzione e cura finalizzati a migliorare la qualità della vita dei cittadini. Attività di servizio Sociale Professionale. Stesura del progetto individualizzato dell'anziano.
Date (da óa)	Dal 03/06/2009 al 31/08/2009
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Associazione I.A.S.S.F.I. ONLUS Sede legale in Catanzaro
Tipo di azienda o settore	Terzo Settore
Tipo di impiego	Assistente sociale nel centro diurno per anziani di San Nicola da Crissa (VV) per complessive 180 ore.
Principali mansioni e responsabilità	Attività di segretariato sociale, interventi di prevenzione e cura finalizzati a migliorare la qualità della vita dei cittadini. Attività di Servizio Sociale Professionale. Stesura del progetto individualizzato dell'anziano.
Date (da óa)	Dal 20/08/2007 al 20/09/2008
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Serra San Bruno , Piazza Carmelo Tucci I, 89822 Serra San Bruno (VV) tel. 0963-779440 fax 0963/70518
Tipo di azienda o settore	Pubblica amministrazione
Tipo di impiego	Attività di assistente sociale per complessive 396 ore, nell'attuazione del Piano territoriale d'intervento l.285/97 Ambito n.11 di Serra San Bruno, Piazza Tucci I, 89822 Serra San Bruno (VV), tel. 0963-779440 fax 0963/70518, patrocinato con fondi Ministeriali.
Principali mansioni e responsabilità	Preso in carico degli utenti ó Servizio Sociale Professionale all'interno dell'ambito ó Prevenzione degli stati di disagio relativi ai minori ed alle loro famiglie ó Integrazione Socio-Sanitaria -.
Date (da óa)	Dal 24/09/2007 al 23/07/2008
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Serra San Bruno , Piazza Carmelo Tucci, 1 89822 Serra San Bruno (VV), tel.0963-779440 fax 0963/70518.
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	Assistente sociale per complessive 230 ore nell'ambito del progetto óPorta Unica di Accesso al sistema integrato di interventi e Servizi Sociali locali D.G.R. nr.323/2004, patrocinato con Fondi Regionali.
Date (da óa)	Dal 01/10/2004 al 10/10/2005
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Serra San Bruno , Piazza Carmelo Tucci I, 89822 Serra San Bruno (VV) tel. 0963-779440 fax 0963/70518
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	Attività di assistente sociale per complessive 432 ore, nell'attuazione del Piano territoriale d'intervento l.285/97 Ambito n.11 di Serra San Bruno, Piazza Tucci I, 89822 Serra San Bruno (VV), tel. 0963-779440 fax 0963/70518, patrocinato con fondi Ministeriali.
Principali mansioni e responsabilità	Preso in carico degli utenti ó Servizio Sociale Professionale all'interno dell'ambito ó Prevenzione degli stati di disagio relativi ai minori ed alle loro famiglie ó Integrazione Socio-Sanitaria -
Date (da óa)	Dal 10/04/2001 al 09/12/2001
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Serra San Bruno , Piazza Carmelo Tucci I, 89822 Serra San Bruno (VV) tel. 0963-779440 fax 0963/70518
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	Attività di assistente sociale per complessive 480 ore, nell'attuazione del Piano territoriale d'intervento l.285/97 Ambito n.11 di Serra San Bruno, Piazza Tucci I, 89822 Serra San Bruno (VV), tel. 0963-779440 fax 0963/70518.
Date (da óa)	Dal 17/07/ 2000 al 16/01/ 2001

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Amministrazione Provinciale di Vibo Valentia ,contrada Bitonto 89900 Vibo Valentia ó tel 0963/997111
Tipo di azienda o settore	Amministrazione Pubblica
Tipo di impiego	Assistente Sociale nell'ambito del progetto ó Task Force di Servizi Sociali.
Principali mansioni e responsabilità	Servizio sociale professionale nei comuni del distretto socio-sanitario Segretariato Sociale
Date (da óa)	Dal 10/04/2000 al 09/04/2001
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Amministrazione Provinciale di Vibo Valentia ,contrada Bitonto 89900 Vibo Valentia ó tel 0963/997111
Tipo di azienda o settore	Amministrazione Pubblica
Tipo di impiego	Assistente Sociale nell'ambito del progetto ó Task Force di Servizi Sociali.
Principali mansioni e responsabilità	Servizio sociale professionale nei comuni del distretto socio-sanitario - Segretariato Sociale
Date (da-a)	Dal 24.07.2006 al 23.06.2007
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Serra San Bruno , Piazza Carmelo Tucci I, 89822 Serra San Bruno (VV) tel. 0963-779440 fax 0963/70518
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	Attività di assistente sociale, nell'attuazione del Piano territoriale d'intervento l.285/97 Ambito n.11 di Serra San Bruno, Piazza Tucci I, 89822 Serra San Bruno (VV), tel. 0963-779440 fax 0963/70518, patrocinato con fondi Ministeriali
Principali mansioni e responsabilità	Preso in carico degli utenti ó Servizio Sociale Professionale all'interno dell'ambito ó Prevenzione degli stati di disagio relativi ai minori ed alle loro famiglie ó Integrazione Socio-Sanitaria
Date (da óa)	01 Giugno 1999 al 31 Ottobre 1999
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Amministrazione Provinciale di Vibo Valentia ,contrada Bitonto 89900 Vibo Valentia tel 0963/997111
Tipo di Azienda o settore	Amministrazione Pubblica
Tipo di impiego	Assistente Sociale nel progetto óTask Force di Servizi Sociali
Principali mansioni e responsabilità	Servizio Sociale professionale nei comuni del distretto socio-sanitario
Date (da óa)	16/07/1998-15/01/1999
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Amministrazione Provinciale di Vibo Valentia ,contrada Bitonto 89900 Vibo Valentia ó tel 0963/997111
Tipo di azienda o settore	Amministrazione Pubblica
Tipo di impiego	Assistente nell'ambito del progetto ó Task Force di Servizi Sociali ó.
Principali mansioni e responsabilità	Servizio Sociale professionale nei comuni del distretto socio-sanitario
Date (da óa)	01.02.1991 al 31.07.1991
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa CE.SES Catanzaro
Tipo di azienda o settore	Terzo Settore
Tipo di impiego	Assistente Sociale presso Centro Anziani di Siano (CZ)
Principali mansioni e responsabilità	Servizio Sociale professionale
Date (da óa)	01.03.1989 al 06.03.1990

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa CE.SES Catanzaro
Tipo di azienda o settore	Terzo Settore
Tipo di impiego	Assistente Sociale presso Centro Anziani di Siano (CZ)
Date (da ó a)	09.06.1984 al 21.10.1985
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Calabria - Unità Sanitaria Locale n.18 Coordinamento Assistenza Tossicodipendenti Via A. De Gasperi nr.12 Catanzaro
Tipo di azienda o settore	Ente Locale
Tipo di impiego	Assistente Sociale volontaria presso il Coordinamento Assistenza Tossicodipendenti (ex C.M.A.S.) ai sensi della legge 685 del 22.12.1975.
Principali mansioni e responsabilità	Attività di prevenzione e recupero tossicodipendenti. Attività di monitoraggio.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da ó a)	Dal 19/10/2016 al 12/11/2016
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di Alta formazione in Europrogettazione Università Mediterranea di Reggio Calabria.
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Elaborazione strategie di sviluppo ideazione e realizzazione gestioni
Qualifica conseguita	Europrogettista
Date (da ó a)	Dal 10 Maggio 2015 ó 20 Maggio 2015
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Rischi, responsabilità e dilemmi etici nel lavoro dell'assistente sociale, valutazione di efficacia degli interventi di servizio sociale ó Corso di formazione bbc ó By Business Center s.r.l.
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Metologia del servizio sociale. Etica professionale ó Programmazione
Qualifica conseguita	Assistente Sociale esperta in supervisione e monitoraggio.
Date (da ó a)	12 Maggio 2014 ó 03/16/30 Giugno 2014 ó 10 Luglio 2014
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Calabria Dipartimento nr.3 ó Programmazione Nazionale e Comunitaria ó Settore 1 ó Programmazione ó POR Calabria FSE 2007/2013 ASSE VII óCapacità Istituzionaleö Obiettivo Operativo P.2.
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Rifugiati richiedenti Asilo- Metodologia e strumenti di tutela Minori stranieri non accompagnati. Processi di emersione e inserimento lavorativo delle donne vittima di tratta. L'utilizzo dei fondi strutturali e dei fondi europei per l'immigrazione alla luce della nova strategia óEuropa 2020- Le buone prassi dell'integrazione socio-lavorativa degli immigrati in agricoltura.
Qualifica conseguita	Assistente Sociale nei centri di competenza per l'accoglienza e l'integrazione degli immigrati della Regione Calabria.
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da ó a) • Nome e Tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>11/07/2013 al 12/07/2013 Capacity Sud Calabria</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Metodologia della Progettazione Tecnico della progettazione nelle amministrazioni pubbliche Tecnico della progettazione nelle Amministrazioni Pubbliche</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da ó a) • Nome e Tipo di istituto di istruzione o formazione • Principale materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>20/09/2012 al 23/10/2012 Azienda Sanitaria Provinciale Vibo Valentia Documentazione del Servizio Sociale Professionale ó Normative Amministrative ó Strategie di redazione Assistente Sociale nel Servizio Sociale Professionale</p>
<p>ÉDate (da ó a) ÉNome e tipo di istituto di istruzione o formazione ÉPrincipali materie / abilità professionali oggetto dello studio ÉQualifica conseguita</p>	<p>07- Dicembre-2012 al 07-dicembre-2012 Ordine Professionale degli Assistenti Sociali ó Catanzaro ó Laboratorio Formativo punto Unico di Accesso. Tecniche del servizio sociale professionale- legislazione sociale- etica professionale- diritto amministrativo- psicologia-diritto del lavoro- Assistente sociale nel P.U.A.</p>
<p>ÉDate (da ó a) ÉNome e tipo di istituto di istruzione o formazione ÉPrincipali materie / abilità professionali oggetto dello studio ÉQualifica conseguita ÉLivello nella classificazione nazionale (se pertinente)</p>	<p>10/12/2010 al 10/12/2010 Formez ó Regione Calabria Programmazione e Gestione del Welfare Locale Assistente Sociale nel Piano di Zona</p>
<p>ÉLivello nella classificazione nazionale (se pertinente)</p>	
<p>ÉDate (da ó a) ÉNome e tipo di istituto di istruzione o formazione ÉPrincipali materie / abilità professionali oggetto dello studio ÉQualifica conseguita ÉLivello nella classificazione nazionale (se pertinente)</p>	<p>19/03/2002 al 19/03/2002 Provveditorato Agli Studi di Catanzaro ó Pedagogia- Psicologia- Didattica- Igiene- legislazione. Abilitazione all'insegnamento nella Scuola Elementare (Punteggio totale 72, 75 /110).</p>
<p>ÉDate (da ó a) ÉNome e tipo di istituto di istruzione o formazione ÉPrincipali materie / abilità professionali oggetto dello studio ÉQualifica conseguita</p>	<p>03/04/1999 al 05/07/1999 Associazione Nazionale Assessorati Comunali e Provinciali alle Politiche Sociali Testo Unico degli Enti Locali ó Programmazione e Organizzazione dei Servizi (Ore 102 di aula e 52 Ore di Stage) Assistente Sociale ó óProgetto Pilota di Formazione ó Azione per</p>

<p>ÉLivello nella classificazione nazionale (se pertinente)</p> <p>ÉDate (da ó a)</p> <p>ÉNome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>ÉPrincipali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <p>ÉQualifica conseguita</p>	<p>16/01/1998 al 07/02/1998</p> <p>Forum degli Assessorati ó Amministrazione Provinciale di Vibo Valentia</p> <p>Testo Unico degli Enti Locali ó Programmazione e Organizzazione dei Servizi (Ore 50 complessive)</p> <p>Assistente Sociale ó Progetto Task Force di Servizio Sociale</p>
<p>ÉDate (da ó a)</p> <p>ÉNome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>ÉPrincipali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <p>ÉQualifica conseguita</p>	<p>20/01/1992/al 20.01.1992</p> <p>Provveditorato agli studi di Catanzaro</p> <p>Pedagogia ó Didattica Psicologia</p> <p>Abilitazione all'insegnamento nella scuola materna statale</p>
<p>ÉDate (da ó a)</p> <p>ÉNome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>ÉPrincipali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>01/03/ 1990-01/03/1990</p> <p>Istituto Universitario Pareggiato di Magistero ó Maria SS: Assunta ó di Roma</p> <p>Tecniche del servizio Sociale ó psicologia ó legislazione sociale ó diritto amministrativo- etica professionale- diritto penale- sicurezza sociale ó organizzazione e programmazione dei servizi sociali ó legislazione del lavoro.</p>
<p>ÉQualifica conseguita</p> <p>ÉLivello nella classificazione nazionale (se pertinente)</p>	<p>Diploma Universitario di Assistente Sociale (110/110)</p>
<p>ÉDate (da ó a)</p> <p>ÉNome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>ÉPrincipali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <p>ÉQualifica conseguita</p>	<p>08/12/ 1988-07/12/1989</p> <p>Anap Calabria Catanzaro</p> <p>Pacchetti informatici</p> <p>Operatore Informatico</p>
<p>ÉLivello nella classificazione nazionale (se pertinente)</p> <p>ÉDate (da ó a)</p> <p>ÉNome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>ÉQualifica conseguita</p>	<p>01/10/1977 al 31/07/1981</p> <p>Istituto Magistrale óCassiodoroö nr.2 di Catanzaro Lido</p> <p>Insegnante di scuola elementare (52/60).</p>

PUBBLICAZIONI

Data di Pubblicazione	Agosto 2014
Titolo	Ricerca - Survey
Argomento	Ricerca ed Analisi sui Servizi Socio-Sanitari del distretto socio Sanitario di Serra San Bruno (VV) ambito servizi sociali
Editore	Comune di Serra San Bruno.

PARTECIPAZIONE A CONVEGNI E SEMINARI

19 Giugno 2013 ó Quali scenari per la professioneöAssemblea Regionale dell'Ordine Professionale degli

Assistenti Sociali della Calabria ó tenutosi in Lamezia Terme

- 03 Giugno 2013** Seminario internazionale 2 il servizio sociale oggi tra logiche di mercato e nuove vulnerabilitàö Comprensione e Azione tra locale e Globale. Dipartimento di scienze Politiche e Sociali Università della Calabria Arcavacata di Rende (CS).
- 01 Giugno 2012** Seminario di Capitalizzazione: Policentrismo e Innovazione: öQuale modello di sviluppo Urbano per la Locrideö Locri- Palazzo della Cultura.
- 26 Settembre 2012** Il Sistema delle Politiche Sociali in Calabria. Il servizio sociale professionale e il ruolo dei comuni tenutosi presso LøAuditorium Scuola Allievi di Polizia di Stato Piazza Taverna,1-Vibo Valentia
- 9 Maggio 2012** ö Gli Interventi delløAssistente Sociale contro la povertà in unøttica relazionaleö tenuto dalla prof.ssa Annamaria Campanini ,presso løaula Magna del Centro Congressi ó Università della Calabria.
- 20 Aprile 2012** ö Il Tirocinio di servizio sociale: Fisionomia di un modello di apprendimento dalløesperienza fra continuità e innovazioneö, tenuto dalla prof.ssa Marilena Della Valle, presso løaula Magna del Centro congressi delløUniversità della Calabria.
- 20 Marzo 2012** ö World Social Work Day- Giornata Mondiale del Servizio Socialeö, coordinato dal prof. Alessandro Sicora, presso løaula Magna del Centro Congressi- Università della Calabria.
- 14 Gennaio 2012** Disabilità & Genitorialità Non posso vedereí ma posso adottare? svoltosi presso il 501 Hotel di Vibo Valentia.
- 28 Marzo 2011** Regione Calabria Dipartimento Tutela della Salute e Politiche Sanitarie ö Linee Guida sul sistema di cure domiciliari e accesso ai servizi territoriali, svoltosi a Lamezia Terme.
- 15 Marzo 2011** ö World Social Work Day Giornata Mondiale del Servizio Socialeö, coordinato dal prof. Alessandro Sicora, presso løaula Magna del Centro Congressi- Università della Calabria
- 13 Dicembre 2010** öFormazione Continua & Deontologia Professionale ö Assemblea Regionale tenutasi presso løhotel Eurolido S.S. 18 Loc. Cartolano-Falerna (CZ)
- 03 Dicembre 2010** Seminari di studi ö La Tutela delløinfanzia e delløadolescenzaö- Regione Calabria ó Cooperativa Kyosei- Centro Congressuale T. Hotel Lamezia Terme.
- 10/11 Giugno 2010** Laboratorio formativo ö Dal Piano Regionale alla nuova Programmazione di zonaö Formez Regione Calabria
- 25/26 Ottobre 2007** Primo seminario Interregionale di studi- Regione Calabria- Centro congressuale Caposuveto, Gizzeria Lido.
- 15 Giugno 2007** Regione Calabria Dipartimento 10 settore politiche Sociali convegno Piano Regionale degli interventi e dei servizi sociali per la definizione dei piani di zona triennio 2007/2009, centro servizi avanzati in San Pietro Lametino (CZ).
- 09 Giugno 2007** Regione Calabria Azienda Sanitaria n.8 Vibo Valentia, Distretto Sanitario n.2 Serra san Bruno ö Convegno Pet Therapyö Nuove Frontiere della Medicina che ha avuto luogo presso la Sala Chimirri in Serra San Bruno.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA	Italiano
ALTRE LINGUE	Francese/ Inglese
ÉCapacità di lettura	Ottima/ Buona
ÉCapacità di scrittura	Ottima/Buona
ÉCapacità di espressione orale	Ottima/Buona
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	BUONE CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI FORMATE NELL'ESPERIENZA LAVORATIVA DI ASSISTENTE SOCIALE, DI FORMATRICE DIDATTICA E PROFESSIONALE IN MOLTI CORSI PROFESSIONALI E NELL'ESPERIENZA DI LAVORO SU PROGETTI DI RICERCA - AZIONE CHE PREVEDONO IL LAVORO DI GRUPPO E DI EQUIPE. COMPETENZE ACQUISITE ANCHE IN ESPERIENZE EXTRALAVORATIVE COME QUELLE DI VOLONTARIATO SOCIALE. CAPACITÀ DI ASCOLTO E DI COSTRUIRE RELAZIONI D'AIUTO EMPATICHE. CAPACITÀ DI FACILITARE LA COMUNICAZIONE E DI NEGOZIARE SOLUZIONI ALTERNATIVE ALLE CONTROVERSIE, ACQUISITE DURANTE L'ESPERIENZA LAVORATIVA Ó CAPACITÀ DI CONDUZIONE DI GRUPPI ACQUISTA PROFESSIONALMENTE E DALL'ESPERIENZA DI CONDIZIONE DI GRUPPI DI FORMAZIONE, DI SUPERVISIONE, DI OPERATORI PSICO - SOCIALI, DI GENITORI.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	Buone competenze organizzative sviluppate in ambito professionale attraverso il coordinamento di equipe di operatori nei settori del servizio sociale e della formazione professionale. Capacità di definizione, attuazione e monitoraggio di progetti e interventi in ambito sociale, con particolare riferimento alle tematiche del lavoro sociale, delle politiche giovanili e delle problematiche connesse alla tossicodipendenza.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	Sono in grado di gestire il sistema del personale (rilevazione presenze-assenze); note spese, budget del personale, controllo accessi, gestione tempi di attività lavorative. Capacità di analizzare curriculum vitae e gestire colloqui di lavoro. Sono in grado di utilizzare e applicare il pacchetto Office. Nel 1988 ho frequentato regolarmente un corso di formazione professionale n.5/CZ/8818891/1 programmato Dalla Regione Calabria e dall'Amministrazione Provinciale di Catanzaro conseguendo al termine di un ciclo annuale per complessive ore 1200 la qualifica professionale di operatore 2 informatico ò con il giudizio complessivo di buono.
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i>	Buona competenza letteraria sviluppata attraverso la lettura.
PATENTE O PATENTI	Patente di guida, categoria B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Vibo Valentia li, 27/02/2015

NOME E COGNOME
