



AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI SERRA SAN BRUNO

AVVISO

DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE DI N. 2 FIGURE NELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE – EQ - (ex Cat. D1), PROFILO PROFESSIONALE “SPECIALISTA IN ATTIVITA’ CONTABILI” MEDIANTE STIPULA DI CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO PIENO E DETERMINATO, DA IMPIEGARE PRESSO GLI UFFICI DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI SERRA SAN BRUNO.

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO
DEL COMUNE DI SERRA SAN BRUNO
(Comune Capofila Ambito Territoriale Sociale di Serra San Bruno)**

VISTI:

- la Legge 8 novembre 2000, n. 328;
- la Legge Regionale n. 23/2003;
- il D.lgs. n. 267 del 18/08/2000;
- il D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la Legge n. 125 del 10/4/1991 ed il D.lgs. n.216 del 9/7/2003 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro;
- il D. Lgs. N. 196/2003 e s.m.i.;
- Visto il vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali Triennio 2019 – 2021, sottoscritto in data 16.11.2022 ed il relativo sistema di classificazione professionale del personale;

CONSIDERATO CHE:

- ai sensi dell’articolo 12, comma 12 del decreto legge n.04/2019, convertito con modificazioni dalla Legge n.26/2019, per l’attivazione dei servizi e degli interventi necessari alla attuazione del Patto per l’Inclusione Sociale (PaIS), si provvede mediante l’utilizzo della QSFP, oltre che con le risorse del PON Inclusione FSE 2014–2020, approvato con Decisione della Commissione C(2014) n° 10130 del 17 dicembre del 2014, riprogrammato, da ultimo, con Decisione C(2020) n.8043 del 17.11.2020, a titolarità del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, in particolare con le risorse messe a disposizione dei territori con l’Avviso 3/2016 e l’Avviso 1/2019 PaIS;
- la complementarità delle medesime risorse con quelle del PON è stata estesa agli oneri derivanti per l’attivazione e la realizzazione dei PUC (secondo quanto stabilito dal decreto ministeriale 22 ottobre 2019) relativamente alle sole risorse dell’Avviso 1/2019 PaIS;



Comune di Serra San Bruno

Provincia di Vibo Valentia - Regione Calabria

- ai sensi dell'articolo 1, comma 797, della legge n. 178/2020 (legge di bilancio 2021), specifiche risorse sono destinate a rafforzare il Servizio Sociale Professionale (SSP) con la duplice finalità di potenziare il sistema dei Servizi sociali comunali e, contestualmente, i servizi e gli interventi necessari alla attuazione del Patto per l'Inclusione Sociale di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto legislativo n. 147/2017;

DATO ATTO che, con Verbale n. 43 del 13/04/2023, l'Assemblea dei Sindaci facenti parte dell'Ambito Territoriale Sociale di Serra San Bruno ha deliberato lo svolgimento della selezione pubblica per titoli e colloquio ai fini dell'assunzione a tempo determinato di:

- n° 2 Istruttori Amministrativo Contabili, a tempo pieno (36 ore settimanali),
- n° 2 Istruttori Contabili, a tempo pieno (36 ore settimanali),
- n° 1 Istruttore Amministrativo Contabile, a tempo parziale (18 ore settimanali),

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 12.05.2023 avente ad oggetto: *“Indizione procedura di selezione pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo determinato di personale amministrativo da impiegare presso gli uffici dell'Ambito Territoriale Sociale di Serra San Bruno. Atto di Indirizzo.”*

VISTI:

- il Decreto della Regione Calabria – Dipartimento Tutela della Salute, Servizi Sociali e Socio Sanitari n° 8396 del 10/08/2020 di riparto del Fondo Povertà-Annualità 2019, con il quale sono stati assegnati all'Ambito Territoriale Sociale di Serra San Bruno € 290.805,00;
- il Decreto della Regione Calabria – Dipartimento Tutela della Salute, Servizi Sociali e Socio Sanitari n° 4120 del 21/04/2021 di riparto del Fondo Povertà-Annualità 2020, con il quale sono stati assegnati all'Ambito Territoriale Sociale di Serra San Bruno € 459.110,03;
- il Decreto della Regione Calabria – Dipartimento Lavoro e Welfare n° 5197 del 16/05/2022 di riparto del Fondo Povertà-Annualità 2021, con il quale sono stati assegnati all'Ambito Territoriale Sociale di Serra San Bruno € 458.791,11;
- le Linee Guida per l'impiego della “Quota Servizi del Fondo Povertà” relative alle Annualità di cui sopra;
- il Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n° 65 del 14/03/2023, con il quale è stato autorizzato il trasferimento all'Ambito Territoriale Sociale di Serra San Bruno l'importo di € 458.791,11, trasmesso dalla Regione Calabria – Dipartimento Lavoro e Welfare con nota Prot. n° 155048 del 03/04/2023;

RAVVISATA la necessità e l'urgenza di continuare a dotare l'ambito territoriale di un assetto organizzativo efficiente e competente, articolato in modo flessibile e funzionale, anche con riferimento alla struttura socio amministrativa dell'Ambito, in un'ottica migliorativa del servizio reso, rafforzando la funzione di osservatorio dei bisogni, finalizzata ad attuare azioni e interventi volti all'ascolto dei bisogni realmente espressi e gestire l'attività di istruttoria e monitoraggio degli interventi sociali dell'Ambito.



CONSIDERATO che trattasi di assunzioni che soddisfano i requisiti di cui all'art. 36 del D. Lgs 165/2001 in quanto motivate da esigenze di carattere limitato nel tempo ed in quanto destinate a supportare, attraverso le strutture tecniche degli ambiti territoriali, i Comuni, in fase di avvio delle nuove attività, utilizzando fondi provenienti alla Unione Europea.

RENDE NOTO

Art. 1- Indizione del Concorso pubblico e Tipologia della selezione

È indetto concorso pubblico per titoli e colloquio a tempo pieno e determinato, per il reperimento di **n. 2 figure nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - EQ** – (*ex Cat. D1*) secondo il nuovo sistema di classificazione definito dal CCNL del comparto Funzioni Locali 16.11.2022, profilo professionale **“Specialista in attività contabili”**, da impiegare presso gli uffici dell'Ambito Territoriale Sociale di Serra San Bruno con cui stipulare un contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato per 12 mesi, eventualmente prorogabili in relazione alle effettive necessità e in presenza del necessario finanziamento a copertura integrale della spesa.

Articolo 2 - Trattamento economico

Ai sensi del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto “Funzioni Locali” 16.11.2022, lo stipendio annuo tabellare è quello previsto per il profilo professionale appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione. Al trattamento economico fondamentale si aggiungono la tredicesima mensilità ed ogni altro emolumento, se dovuti, secondo il vigente C.C.N.L ed ogni altro onere previsto.

Il trattamento economico è soggetto alle trattenute di legge erariali, assistenziali e previdenziali.

Il rapporto di lavoro è esclusivamente regolato dalle disposizioni contrattuali nazionali dei CCNL Funzioni Locali e dalle disposizioni contrattuali integrative vigenti.

Articolo 3 - Requisiti per l'ammissione

Possono presentare candidatura, i cittadini di ambo i sessi, in possesso - pena esclusione - alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, dei requisiti di seguito indicati:

Requisiti generici:

a) cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione europea. Sono ammessi altresì i familiari di cittadini italiani o di un altro Stato membro dell'Unione europea, che non abbiano la cittadinanza di uno Stato membro, ma che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell' art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Per i soggetti di cui all'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, essere in possesso dei requisiti, ove compatibili, di cui all'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174. Per i candidati non in possesso della cittadinanza italiana è richiesto:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza,



Comune di Serra San Bruno

Provincia di Vibo Valentia - Regione Calabria

- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica,
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) età non inferiore a diciotto anni e non superiore a quella prevista come limite massimo dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- c) idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni relative al profilo professionale. Tale requisito sarà accertato prima dell'assunzione all'impiego;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- f) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;
- g) non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- h) non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici;
- i) per i candidati di sesso maschile, posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva secondo la vigente normativa italiana.;
- j) patente di tipo "B";
- k) conoscenza avanzata informatica delle applicazioni più diffuse (windows, word, excel, internet);
- l) conoscenza della lingua inglese;
- m) accettare incondizionatamente le disposizioni contenute nel presente Avviso.

Requisiti specifici:

1) TITOLO DI STUDIO:

- Laurea Triennale D.M. 509/1999: Scienze dell'economia e della gestione aziendale - classe 17; Scienze economiche - classe 28; Scienze dei servizi giuridici – classe 2; Scienze giuridiche – classe 31; Scienze dell'amministrazione – classe 19;
- oppure Laurea Triennale D.M. 270/2004: Scienze dell'Economia e della gestione aziendale L-18; Scienze economiche L- 33; Scienze dei servizi giuridici L-14; Scienze politiche e relazioni internazionali L-36;
- oppure Laurea Specialistica ex Decreto Ministeriale n. 509/1999 conseguita in una delle seguenti classi specialistiche (LS): Scienze dell'Economia (64/S), Scienze economico aziendali (84/S); Giurisprudenza (22/S); Teoria e tecniche della formazione e dell'informazione giuridica (102/S); Scienze delle pubbliche amministrazioni (71/S);
- oppure Laurea Magistrale ex Decreto Ministeriale n. 270/2004 conseguita in una delle seguenti classi magistrali (LM): Scienze dell'Economia (LM56), Scienze economico aziendali (LM77), Giurisprudenza (LMG1); Scienze delle pubbliche amministrazioni (LM63); Scienze della politica (LM62);



Comune di Serra San Bruno

Provincia di Vibo Valentia - Regione Calabria

- oppure Diploma di laurea (DL) conseguito con il vecchio ordinamento universitario, equiparato con Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009 a una delle lauree specialistiche/magistrali nelle classi sopraindicate.

I titoli di studio richiesti devono essere rilasciati da Università riconosciute a norma dell'ordinamento universitario italiano. Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza, del titolo di studio posseduto, al titolo di studio richiesto dal presente bando, così come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165. In tal caso, il candidato deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, di aver avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa.

I requisiti, generali e specifici, su elencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura comparativa.

In caso di assunzione sarà accertato nei modi previsti dalle vigenti disposizioni di legge, il possesso dei suddetti requisiti ed in caso di dichiarazioni mendaci si procederà secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 445/00 e ss.mm.ii.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per la nomina in ruolo comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla procedura selettiva e/o la decadenza della nomina.

Articolo 4 – Tassa di iscrizione alla selezione

I candidati devono effettuare il versamento di € 10,00 quale tassa di iscrizione alla procedura selettiva con precisazione nella causale: ***“Tassa partecipazione e rimborso spese. Selezione pubblica, tempo pieno e determinato, n. 2 figure nell’Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione - EQ “Specialista in attività contabili” – Ambito Territoriale Sociale di Serra San Bruno -Sig/Sig.ra CF”*** da versare sul conto corrente postale n. 12410882- intestato a Comune di Serra San Bruno – Servizio Tesoreria o mediante bonifico sull'IBAN IT05N0306942743100000046008 intestato al Comune di Serra San Bruno.

Articolo 5 – Domanda di ammissione

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice sull'apposito modulo scaricabile dal sito internet www.comune.serrasanbruno.vv.it alla sezione Avvisi e Bandi ed in distribuzione presso l'Ufficio di Piano presso il Comune di Serra San Bruno ed in tutti i Comuni dell'Ambito, devono essere presentate entro il termine perentorio di **VENTI** giorni dalla data della pubblicazione dell'avviso di selezione all'Albo Pretorio del Comune di Serra San Bruno- con una delle seguenti modalità:

- a) a mano, al Protocollo Generale del Comune di Serra San Bruno,
- b) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento (la data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante), indirizzata a

COMUNE DI SERRA SAN BRUNO
CAPOFILA Ambito Territoriale Sociale
Piazza C. Tucci n. 1
89822 SERRA SAN BRUNO



Per le domande inoltrate a mezzo posta specificare sulla busta **"Avviso selezione pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo pieno e determinato, n. 2 figure nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - EQ "Specialista in attività contabili";**

c) a mezzo di POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA esclusivamente da casella di posta elettronica certificata all'indirizzo P.E.C. del Comune: info@pec.comune.serrasanbruno.vv.it.

La domanda e l'allegato Curriculum Vitae, in formato europeo, dovranno essere sottoscritti a pena di esclusione.

Il Comune di Serra San Bruno, quale ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale di Serra San Bruno non assume responsabilità per la dispersione delle domande o di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda (di cui all'Allegato A del presente Avviso) il/la candidato/a dovrà indicare, con chiarezza e precisione e sotto la propria responsabilità, quanto di seguito specificato:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita;
- b) residenza e codice fiscale;
- c) comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi di una non eventuale iscrizione ovvero i motivi della cancellazione dalle stesse;
- d) di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero di uno dei Paesi facenti parte dell'Unione Europea;
- e) titoli di studio e di formazione posseduti;
- f) esperienze professionali possedute;
- g) indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) e recapito di cellulare presso cui si desidera ricevere le comunicazioni inerenti al presente Avviso;
- h) il possesso della patente di guida di categoria B;
- i) idoneità fisica all'impiego;
- j) godimento dei diritti civili e politici;
- k) di non aver riportato condanne penali, precisando, in caso contrario, quali condanne siano state riportate, nonché gli eventuali procedimenti pendenti in Italia o all'Estero;
- l) di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo ovvero destituito o dispensato dal servizio presso una Pubblica Amministrazione per persistente inadempimento o insufficiente rendimento;
- m) di non essere decaduto da precedente impiego per aver conseguito la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero di aver rilasciato dichiarazioni sostitutive di atti o fatti false e mendaci;
- n) di non essere stato interdetto dai pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
- o) di aver preso visione del presente Avviso Pubblico e di accettare integralmente e senza riserva alcuna le norme in esso contenute;
- p) di essere consapevole dell'utilizzo, da parte dell'Amministrazione, dei dati personali dichiarati nell'ambito della procedura di selezione e per i fini alla stessa collegati, autorizzando a quanto innanzi ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e del Reg. UE n. 2016/679 (GDPR);



q) per i candidati di sesso maschile, posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva secondo la vigente normativa italiana;

r) di essere a conoscenza di tutte le conseguenze di legge di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 novembre 2000, n. 445 per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Il candidato dovrà dichiarare, inoltre, la conoscenza della lingua inglese e la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Il/La candidato/a diversamente abile ha facoltà di indicare nella domanda di partecipazione, ai sensi dell'art. 104/1992, la propria condizione e specificare l'eventuale esigenza di ausili per l'espletamento della selezione in relazione al tipo di valutazione effettuata ed alla propria condizione. È fatto, comunque, salvo il requisito dell'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni a cui la presente selezione si riferisce.

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono dichiarare, inoltre, di avere una buona conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta. Tale conoscenza sarà accertata dalla Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 7 di cui al presente Avviso, in sede di colloquio valutativo.

Alla domanda il/la candidato/a dovrà, a pena di esclusione, allegare fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.

Alla domanda dovrà essere altresì allegato:

- la ricevuta del versamento della tassa di ammissione al concorso, pari a € 10,00, per come specificato all'art. 4 del presente Avviso,
- il Curriculum Vitae in formato europeo sottoscritto ed aggiornato.

In caso di informazioni non complete, inesatte o, comunque, non chiaramente desumibili, le stesse non potranno concorrere alla valutazione complessiva.

L'Ambito Territoriale Sociale di Serra San Bruno si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sull'effettivo possesso dei requisiti dichiarati in sede di valutazione delle domande di ammissione alla selezione.

Inoltre, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000, decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000.

Articolo 6 – Ammissione alla selezione e motivi di esclusione

Tutti i candidati che avranno presentato domanda ritenuta regolare e nel rispetto dei termini indicati saranno ammessi a partecipare alla procedura selettiva.

L'elenco dei candidati ammessi sarà pubblicato sul sito internet comunale, nella sezione Concorsi e mobilità e nella sottosezione dell'Amministrazione trasparente Bandi di concorso. È esclusiva cura dei candidati verificare l'ammissione alla selezione.

Ai candidati non ammessi sarà comunicato il motivo dell'esclusione all'indirizzo riportato sulla domanda di ammissione.

Comportano l'esclusione automatica dalla selezione:

1. il mancato possesso di tutti i requisiti previsti per la partecipazione all'Avviso di selezione, elencati al precedente art. 3;
2. il mancato rispetto dei termini e delle modalità di trasmissione della domanda specificati al precedente art. 4;
3. la mancata indicazione o leggibilità dei dati anagrafici e del recapito del concorrente;



Comune di Serra San Bruno

Provincia di Vibo Valentia - Regione Calabria

4. la mancanza della ricevuta del versamento della tassa concorso;
5. la mancata sottoscrizione della domanda e del curriculum vitae;
6. la produzione della documentazione senza presentazione della domanda di partecipazione.

È concessa la possibilità di regolarizzazione del versamento e la regolarizzazione delle domande e dei documenti già pervenuti, quando si tratti di effettive correzioni o integrazioni per sanare l'imperfetta redazione, l'ambiguità delle dichiarazioni, assegnando un termine non superiore a **cinque giorni**.

Articolo 7 – Commissione

Alla scadenza dei termini per la presentazione delle domande, sarà nominata apposita commissione giudicatrice per la valutazione delle candidature nei tempi e modi di seguito previsti.

Articolo 8 – Criteri di valutazione

Valutazione dei titoli e delle esperienze professionali

La fase di valutazione dei titoli e delle esperienze professionali sarà effettuata sulla scorta di quanto dichiarato in sede di domanda da parte di ciascun candidato/a ed in ragione della griglia di valutazione di seguito indicata, per un punteggio massimo pari a quindici (15) punti:

a) Titolo di studio (MAX cinque - 5 - punti) secondo i seguenti criteri:

<i>Diploma di Laurea Triennale o di Primo Livello (D.M 509/1999 e D.M 270/2004)</i>	
<i>Fascia di voto</i>	<i>Punteggio</i>
80-90	0,5
91-100	0,75
101-110	1,3
110 con lode	1,5

Diploma di Laurea specialistica o magistrale (D.M 509/1999 e D.M. 270/2004) o laurea vecchio ordinamento

Il punteggio non è cumulabile con la Laurea Triennale o di primo livello se titolo necessario per il conseguimento del presente diploma

<i>Fascia di voto</i>	<i>Punteggio</i>
80-90	1
91-100	1,5
101-110	2,6
110 con lode	3



Formazione post-lauream attinente la pubblica amministrazione	
Specializzazione o master post-universitari con durata fino a mesi sei	0,5
Specializzazione o master post-universitari con durata fino a 12 mesi	1
Specializzazione o master post-universitari superiore ad un anno	1,5

Altro Titolo di formazione post-lauream	
Specializzazione post-universitaria	0,5

b) Curriculum vitae (MAX dieci - 10 - punti) secondo i seguenti criteri:

Titoli vari

Idoneità concorsi pubblici, di profilo identico o attinente, area di attività, qualifica funzionale, fino ad un massimo di	3
Attestati conseguiti al termine di corsi di formazione, perfezionamento e/o aggiornamento, attinenti al posto da ricoprire, fino ad un massimo di	0,50

Esperienze professionali

Servizio prestato nella stessa area di attività della medesima categoria del posto messo a concorso oltre 24 mesi consecutivi, fino ad un massimo di	4
Servizio prestato nella stessa area di attività della medesima categoria del posto messo a concorso oltre 12 e fino a 24 mesi consecutivi, fino ad un massimo di	3
Servizio prestato nella stessa area di attività della medesima categoria del posto messo a concorso fino 12 mesi consecutivi, fino ad un massimo di	2
Servizio prestato nella stessa area di attività ma nelle categorie inferiori del posto messo a	1,5



Comune di Serra San Bruno

Provincia di Vibo Valentia - Regione Calabria

concorso oltre 12 mesi consecutivi, fino ad un massimo di	
Servizio prestato nella stessa area di attività ma nella categoria inferiore del posto messo a concorso fino 12 mesi consecutivi, fino ad un massimo di	1
Servizio prestato in altra area di attività, fino ad un massimo di	0,5
Curriculum professionale per la valutazione di esperienze professionali rilevanti ai fini dello svolgimento delle funzioni proprie del posto e non considerate tra gli altri titoli a disposizione della commissione, fino ad un massimo di	1,5

Per la valutazione dei titoli di servizio si applicano i seguenti criteri:

- il computo degli anni di servizio è dato dalla somma di tutti i mesi di lavoro anche non continuativi diviso per 12;
- le frazioni di mese vengono considerate mese intero, laddove i giorni siano superiori a 15;
- in caso di contemporaneità, i periodi di lavoro in sovrapposizione si contano una sola volta.

Valutazione del colloquio

ULTERIORI quindici (15) punti saranno attribuiti dalla Commissione per giudicare la prova orale (colloquio) selettiva.

Articolo 9 – Programma prova d'esame

Le prove concorsuali consistono in una PROVA ORALE che verterà in maniera preminente, sui seguenti argomenti, attraverso il sorteggio dei quesiti:

- ✓ Elementi di legislazione comunitaria, nazionale e regionale in materia di contrasto alla povertà ed esclusione sociale;
- ✓ Legislazione nazionale e regionale relativa ai servizi sociali nonché sulle loro fonti di finanziamento;
- ✓ Diritto costituzionale;
- ✓ Nozioni sull'ordinamento degli Enti Locali;
- ✓ Legislazione sul pubblico impiego;
- ✓ Diritto amministrativo, con particolare riferimento alle materie oggetto dell'incarico;
- ✓ Ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;
- ✓ Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii);
- ✓ Normativa in materia di protezione dei dati personali;
- ✓ Competenze normative in materia di gestione digitale di atti e procedure della P.A. con particolare riferimento ai servizi alla persona;
- ✓ Normative in materia di trasparenza e anticorruzione;



- ✓ Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni D.Lgs.n.33/2013 ss.mm.ii.;
- ✓ Nozioni sul codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013 e s.m.i);
- ✓ Reati contro la pubblica amministrazione;
- ✓ Conoscenza della lingua inglese;
- ✓ Conoscenza e uso di apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La prova orale verificherà, inoltre, l'attitudine del candidato all'espletamento delle mansioni relative al profilo professionale oggetto della presente selezione mediante esempi per la soluzione di casi pratici.

Articolo 10 – Calendario prova d'esame

La sede e l'orario di inizio delle prove orali sarà pubblicato sull'Albo pretorio online del Comune di Serra San Bruno e sul sito internet istituzionale www.comune.serrasanbruno.vv.it – Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso, unitamente alla pubblicazione dell'elenco degli ammessi riportante il punteggio attribuito ad ogni candidato. La comunicazione di cui sopra ha valore di notifica. L'Amministrazione non procede ad ulteriore comunicazione scritta ai singoli candidati.

Alle prove, i concorrenti dovranno presentarsi muniti di regolare documento di identificazione. La mancata presentazione, anche se dovuta a causa di forza maggiore, equivarrà a rinuncia al concorso.

I candidati dovranno indicare nella domanda un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), per eventuali comunicazioni inerenti il concorso.

Articolo 11 – Preferenze e precedenza

A parità di merito, ai sensi dell'articolo 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, sono preferiti:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani di caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani di caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra nonché i capi di famiglia numerosa;
- j) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- m) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- n) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;



p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
q) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

r) i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

s) gli invalidi e i mutilati civili;

t) i militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, ai sensi dell'articolo 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

Se a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli preferenziali due o più candidati si collocano in pari posizione, è preferito il candidato più giovane di età ai sensi dell'articolo 2, comma 9, della legge 16 giugno 1998, n. 191 che ha modificato l'articolo 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, n. 127.

I predetti titoli devono essere posseduti al termine di scadenza per la presentazione della domanda ed essere espressamente dichiarati nella domanda di ammissione alle prove concorsuali.

Dalle dichiarazioni sostitutive deve risultare il possesso dei titoli di preferenza alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Articolo 12 – Graduatoria generale di merito

Ultimate le operazioni d'esame la commissione, tenuto anche conto dei titoli di preferenza presentati dai candidati, formula un'unica graduatoria di merito.

Eventuali titoli di preferenza dovranno essere indicati nella domanda di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione del candidato dai relativi benefici.

L'organo competente, qualora non sia riscontrato alcun elemento d'illegittimità, approva con atto formale la graduatoria presentata dalla commissione e dispone, la stipulazione del contratto individuale di lavoro con il candidato che, utilmente collocato nella graduatoria medesima, è dichiarato vincitore. L'amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'approvazione della graduatoria di merito né alla stipula del contratto individuale di lavoro, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse ovvero disposizioni, di ordine finanziario di qualunque natura, che ostino all'assunzione mediante concorso pubblico.

La graduatoria di cui ai commi precedenti, è pubblicata all'Albo pretorio del Comune di Serra San Bruno-Capofila dell'Ambito Territoriale, nonché in tutti gli altri Comuni facenti parte di quest'ultimo per 15 giorni consecutivi e rimane efficace per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione, per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale o altro, nel rispetto, comunque, dell'equivalenza delle mansioni.

In caso di sopraggiunta indisponibilità del candidato risultato idoneo ed in posizione utile ai fini della selezione, il Comune Capofila procederà a scorrimento della graduatoria.

Il candidato che dichiara di rinunciare alla chiamata per la costituzione del rapporto di lavoro ovvero non prende servizio nel giorno stabilito o cessa dall'incarico prima della sua naturale scadenza, decade dalla posizione in graduatoria e non potrà essere richiamato.

Articolo 13 – Responsabilità del procedimento

Ai sensi e per gli effetti della L. 241/90, e successive modificazioni ed integrazioni, il Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale di Serra San Bruno, Salvatore Sibio.



Articolo 14 – Trattamento dei dati personali

I dati acquisiti saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative alla procedura di selezione per la quale sono stati comunicati.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Serra San Bruno quale Comune Capofila dell'Ambito Territoriale Sociale, responsabile della presente procedura selettiva e saranno trattati e conservati in osservanza delle norme di cui al D. Lgs. n. 196/003 e ss.mm.ii., nonché del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

In ogni momento i candidati potranno esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE 2016/679, il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) Ottenere le indicazioni circa la finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) Ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) Ottenere la limitazione del trattamento;
- e) Ottenere la portabilità dei dati;
- f) Ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune o leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- g) Opporsi al trattamento in qualsiasi momento
- h) Opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone;
- i) Chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- j) Revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- k) Proporre reclamo a un'autorità di controllo;
- l) I candidati potranno esercitare i propri diritti con richiesta scritta inviata all'indirizzo Pec:

info@pec.comune.serrasanbruno.vv.it

Articolo 15 – Diritto di accesso agli atti e documenti amministrativi del procedimento

Gli atti e documenti di cui alla procedura di selezione sono disponibili, ai sensi e per gli effetti degli artt. 22 e ss. della L. n. 241/1990, presso la sede del Comune di Serra San Bruno quale Comune Capofila dell'Ambito Territoriale Sociale, sita in P/zza C. Tucci n. 1.

Tale diritto potrà essere esercitato, in caso di possesso dei requisiti di legge, al termine della procedura di selezione.

Per eventuali informazioni ovvero per l'esercizio del diritto di accesso, potranno essere utilizzati i seguenti recapiti:

tel. 0963/779440

PEC: info@pec.comune.serrasanbruno.vv.it

e-mail: sociale@comune.serrasanbruno.vv.it



Comune di Serra San Bruno

Provincia di Vibo Valentia - Regione Calabria

Articolo 16 – Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato sull'Albo pretorio on line del Comune di Serra San Bruno e sul sito internet istituzionale www.comune.serrasanbruno.vv.it – Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso;

Articolo 17 – Disposizioni finali

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni contenute nel presente Avviso, nonché di quelle che disciplinano e disciplineranno il successivo rapporto di lavoro.

Rimane salvo il diritto di modificare, sospendere o revocare la presente procedura di selezione qualora se ne rilevasse la necessità o l'opportunità in conformità alla disciplina sull'autotutela amministrativa. Per tutto quanto non previsto dal presente Avviso, si rinvia alla normativa nazionale vigente nonché ai regolamenti comunali in materia.

Serra San Bruno, lì 16.05.2023

Il Responsabile dell'Area Affari Generali e Istituzionali
in qualità di Responsabile dell'Ufficio di Piano
rag. Salvatore Sibio

