



# Comune di Serra San Bruno

Provincia di Vibo Valentia - Regione Calabria *Ambito territoriale sociale di Serra San Bruno*

Prot.n.

li, 22/02/2023

Alla Dipendente  
Dott.ssa Mariantonella Galati  
Sede

Alla Responsabile dell'Area Amministrativa e Demografica  
del Comune di Acquaro  
Dott.ssa Anna Moscato

Al Signor Sindaco  
Dott. Alfredo Barillari  
Sede

Al Segretario Generale  
Dott. Luciano Pittelli  
Sede

Al Responsabile del settore Informatico  
Giuseppe Procopio  
Sede

## IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI

Vista la richiesta del 21.02.2023 acquisita in data 22.02.2023 prot. n. 552 con la quale il Comune di Acquaro ha chiesto a questo Ente l'autorizzazione a far ricoprire l'incarico di componente della Commissione di valutazione (Segretario verbalizzante) inerente l'intervento "Legge regionale 27/85 'Diritto allo studio' – Conferimento incarico di n. 1 educatore professionale per assistenza specialistica per alunni con disabilità" alla dott.ssa Mariantonella Galati (appartenente alla categoria d);

Considerato che l'attività per la quale si richiede la presente autorizzazione non risulta incompatibile né in conflitto di interessi, anche potenziali, con l'attività istituzionale del richiedente in quanto:

- Non genera conflitto di interessi con le funzioni svolte dai dipendenti o dal servizio di appartenenza;
- Non viene svolto a favore di soggetti nei confronti dei quali i dipendenti o il servizio di appartenenza espleta funzioni di controllo o vigilanza o rilasci concessioni o autorizzazioni a qualunque titolo;
- Non viene reso a favore di soggetti con i quali il Comune ha in essere contratti;
- Non rientra tra i compiti di ufficio e le attività della struttura di competenza;

Preso atto delle prescrizioni di cui all' articolo 53, comma 2, del D.lgs. n. 165/2001 come modificato dalla Legge 190/2012 cd Legge anticorruzione;

Dato atto che:

- Non sussistono incompatibilità, divieti o impedimenti ostativi fissati dalla Legge;
- Non sussistono ragioni ostativo al rilascio;
- Non sussistono esigenze lavorative tali da impedire il rilascio dell'autorizzazione richiesta, tenuto conto che il rapporto con il Committente verrà svolto fuori dall'orario di lavoro;



# Comune di Serra San Bruno

Provincia di Vibo Valentia - Regione Calabria

*Ambito territoriale sociale di Serra San Bruno*

- Dallo svolgimento dell'incarico può derivare un accrescimento delle competenze professionali del dipendente incaricato;
- L'incarico proposto rientra nei limiti della saltuarietà ed occasionalità, non riveste carattere stabile;
- L'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico non lede i principi di buon andamento dell'Amministrazione e non comporta oneri per l'Ente;
- L'incarico *de quo* rientra tra quelli soggetti ad autorizzazione;

## AUTORIZZA

La dipendente dott.ssa **Mariantonella Galati** allo svolgimento dell'incarico di componente della Commissione di valutazione ) inerente l'intervento "Legge regionale 27/85 'Diritto allo studio' – Conferimento incarico di n. 1 educatore professionale per assistenza specialistica per alunni con disabilità" alla dott.ssa Mariantonella Galati (appartenente alla categoria d).

Si precisa che la presente autorizzazione:

1. è subordinata all'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di incompatibilità, cumulo di impieghi ed incarichi per i dipendenti pubblici di cui all'articolo 53, comma 1, del D.Lgs.n. 165/2001;
2. dovrà essere svolta fuori dall'orario di servizio ed eventuali permessi personali richiesti per l'espletamento della collaborazione, dovranno essere recuperati secondo le disposizioni vigenti.

La presente autorizzazione verrà trasmessa, nel termine di quindici giorni, in via telematica al Dipartimento della Funzione Pubblica.

Si avverte la dipendente autorizzata che entro quindici giorni dall'erogazione del compenso dovrà provvedere alla formale comunicazione al Responsabile dell'Area Personale dell'ammontare del compenso percepito.

Si dispone che il presente atto venga pubblicato a cura dell'Area Personale, sul sito Web dell'Ente in conformità alle prescrizioni di cui all'articolo 18 del D.Lgs. n. 33/2013- nella Sezione Amministrazione Trasparente, 1° livello "Personale", Sotto-sezione 2° livello "incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti".

Il Responsabile dell'Area Affari Generali ed Istituzionali

