



# Comune di Serra San Bruno

Provincia di Vibo Valentia - Regione Calabria

---

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO CON POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE  
N. 68

**OGGETTO: RETTIFICA PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE PER IL PERIODO 2020-2022 E RELATIVO PIANO OCCUPAZIONALE PER IL TRIENNIO 2020-2021-2022 APPROVATO CON DELIBERAZIONE N.52 DEL 07/08/2020.**

L'anno duemilaventi, il giorno diciassette del mese di settembre, alle ore 13,45, nella sede comunale, assume la Presidenza il dott. Salvatore Guerra Commissario Straordinario del Comune di Serra San Bruno come da nomina conferita con D.P.R. del 24/02/2020, assistito dal Segretario Comunale dott.ssa Maria Vittoria Pastore.

Oggetto: Rettifica piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2020-2022 e relativo piano occupazionale per il triennio 2020-2021-2022 approvato con deliberazione n. 52 del 7.08.2020.

### Il Responsabile dell'Area Risorse Umane – Contenzioso - Tributi

Richiamata la deliberazione Commissariale con i poteri della Giunta Comunale n. 52 del 7.08.2020 avente ad oggetto "Approvazione piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2020-2022 e relativo piano occupazionale per il triennio 2020-2021-2022";

Rilevato che:

relativamente con la citata deliberazione n. 52/2020 è stato prevista la stabilizzazione con contratto part-time 46% di n. 52 lavoratori ex LSU/LPU di cui n. 36 appartenenti alla Categoria A1 e n. 16 appartenenti alla Categoria B1;

il contributo Ministeriale e Regionale pro capite riconosciuto per la stabilizzazione del personale di che trattasi ammonta ad €. 13.096,22 annui e che pertanto lo stesso deve ritenersi riferito ad ogni singolo lavoratore indifferentemente dalla qualifica di assunzione, derivandone che anche la determinazione della misura del part-time dovrà essere effettuata tenendo conto del contributo pro-capite assegnato;

l'Ente, in relazione alla spesa del personale e nel rispetto dei limiti di Legge, potrà stabilizzare i lavoratori di che trattasi entro il limite di spesa coperto dal relativo contributo Ministeriale e Regionale, con copertura a carico del bilancio comunale degli oneri derivanti dagli assegni nucleo familiare;

Richiamata la deliberazione di C.S. n. 30 del 17.09.2020 con la quale è stata disposta la variazione di bilancio necessaria a garantire la copertura a carico del bilancio comunale degli assegni per nucleo familiare per gli anni 2021/2021;

Ritenuto di dover procedere in merito, rettificando il piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2020-2022 e relativo piano occupazionale per il triennio 2020-2021-2022 approvato con precedente deliberazione n. 52/2020 relativamente alla determinazione del part-time riconosciuto alle diverse categorie interessate dalla stabilizzazione e relativi prospetti di spesa;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il C.C.N.L. Funzioni locali 21 maggio 2018;

Visto il Decreto P.C.M. 8 maggio 2018;

Visto il D.M. 17 marzo 2020;

### Propone

1. di rettificare, per le motivazioni esposte in premessa alle quali integralmente si rinvia e ai sensi dell'articolo 91, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, **il piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2020-2022 e relativo piano occupazionale per il triennio 2020-2021-2022 approvato con deliberazione C.S. 52/2020** second quanto indicato nell'allegato (all. A) alla presente quale parte integrante e sostanziale, dando atto che lo stesso:
  - è stato redatto nel rispetto del principio costituzionale di adeguato accesso dall'esterno, nonché in ossequio delle norme in materia di reclutamento del personale previste dall'articolo 30, 34-bis e 35 del decreto legislativo n. 165/2001 e delle Linee Guida di cui al Decreto P.C.M. 8 maggio 2018;

- *prevede*
  - a) stabilizzazione di n. 52 lavoratori LSU/LPU ai sensi dell'art. 1, comma 211, Legge 147/2013 di cui n. 36 lavoratori di Categoria A1 a 18,50 ore settimanali e n. 16 lavoratori di Categoria B1 a 17,50 ore settimanali
  - b) n. 1 stabilizzazione part time 33,33% ai sensi dell'articolo 35, comma 3 bis del decreto legislativo n. 165/2001;
- 2. di dare atto che:
  - il piano triennale dei fabbisogni di personale è coerente con il principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 19, comma 8, della legge n. 448/2001 e dell'articolo 1, comma 557, della legge n. 296/2006;
  - l'andamento della spesa di personale conseguente all'attuazione del piano occupazionale è in linea con quanto previsto dall'articolo 1, commi 557 e seguenti della legge n. 296/2006 e dall'art. 3, c. 5, D.L. 24 giugno 2014, n. 90 e dal D.M. 17 marzo 2020;
  - la spesa relativa alla stabilizzazione di n. 52 lavoratori LSU/LPU ai sensi dell'art. 1, comma 211, Legge 147/2013 è integralmente coperta da relativi contributi Ministeriali e Regionali ad esclusione degli assegni nucleo familiare quantificati in €. 38.000,00 annui che rimangono integralmente a carico del bilancio comunali;
  - che i pensionamenti previsti per il 2020 determinano un risparmio annuale di € 41.887,32;
  - che la spesa prevista per la stabilizzazione a decorrere dal 01.01.2021 di una Categoria D1 part time 33,33%, ai sensi dell'art. 35, co. 3 bis del D. Lgs. n. 165/2011, determina una spesa a carico del Bilancio pari ad € 11.303,88, con applicazione, pertanto di un turn over inferiore al 30%;
- 3. di dare atto che al fine del raggiungimento del valore soglia secondo quanto indicato dall'art. 6, commi 1 e 2, D.P.C.M. 17/03/2020 è necessario adottare un percorso di graduale riduzione del rapporto fra spese di personale ed entrate correnti, anche applicando un turn over inferiore al 100%;
- 4. di avvalersi, al fine della definitiva stabilizzazione dei lavoratori ex LSU/LPU, di tutte le condizioni derogatorie di cui all'art. 1, comma 495, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160;
- 5. di dare atto infine che a seguito della ricognizione disposta in attuazione dell'art. 33, comma 1, d.Lgs. n. 165/2001 non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;
- 6. di confermare tutto quanto contenuto nel preambolo e nelle motivazioni contenute nella deliberazione C.S. 52/2020 non modificate con la presente, intendendole riportate nella presente;
- 7. di trasmettere, ai sensi dell'art. 6-ter, c. 5, D.Lgs. n. 165/2001, il piano triennale dei fabbisogni di personale 2020 – 2022 al Dipartimento della Funzione pubblica, entro trenta (30) giorni dalla sua adozione, tenendo presente che fino all'avvenuta trasmissione è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni previste dal piano.
- 8. di precisare che questo ente essendo in regime di piano di riequilibrio pluriennale, la presente deliberazione dovrà essere sottoposta all'esame della COSFEL presso il Ministero dell'interno prima di essere eseguita;
- 9. di demandare al responsabile del servizio personale gli ulteriori adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento.

Il Responsabile dell'Area  
Risorse Umane – Contenzioso – Tributi  
rag, Salvatore Sibio



# Comune di Serra San Bruno

Provincia di Vibo Valentia - Regione Calabria

---

## Proposta di deliberazione del COMMISSARIO PREFETTIZIO con i poteri della Giunta Comunale

avente ad oggetto:

*“Rettifica piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2020-2022 e relativo piano occupazionale per il triennio 2020-2021-2022 approvato con deliberazione n. 52 del 7.08.2020”.*

PARERE DI CUI ALL'ART. 49 e 147-bis TUEL (D. Lgs. 267/2000)

### PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Risorse Umane – Contenzioso - Tributi, ai sensi degli artt. 49, co 1, come modificato dall'art. 3 del D. Lgs 174/2012 e 147-bis, co 1 del D. Lgs. 267/2000;

### ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

#### sulla proposta di deliberazione avente ad oggetto:

*“Rettifica piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2020-2022 e relativo piano occupazionale per il triennio 2020-2021-2022 approvato con deliberazione n. 52 del 7.08.2020”.*

attestandone la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile dell'Area  
Risorse Umane – Contenzioso - Tributi  
rag. Salvatore Sibio



DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO ADOTTATA CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE

avente ad OGGETTO: RETTIFICA PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE PER IL PERIODO 2020-2022 E RELATIVO PIANO OCCUPAZIONALE PER IL TRIENNIO 2020-2021-2022 APPROVATO CON DELIBERAZIONE N. 52 DEL 07.08.2020.

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

La sottoscritta Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi degli artt. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del d. Lgs. 174/2012, e 147 bis, comma 1 del d. Lgs. 267/2000

Vista la proposta in oggetto attesta che:

- HA RIFLESSI DIRETTI/INDIRETTI sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente ed esprime parere favorevole sulla regolarità contabile;
- NON HA RIFLESSI DIRETTI/INDIRETTI sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
- NON NECESSITA del visto di copertura finanziaria in quanto il presente atto non comporta spese a carico del bilancio comunale.

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
ECONOMICO-FINANZIARIA  
- dr. ssa *Brunella Tripodi* -

**COMUNE DI SERRA SAN BRUNO**  
**Provincia di Vibo Valentia**

**ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA**

|  |   |
|--|---|
| <u>Verbale n. 25</u><br><br><u>Data 17/09/2020</u> | <b>OGGETTO:</b> Parere sulla proposta rettifica piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2020 – 2022 e relativo piano occupazionale per il triennio 2020-2021-2022 approvato con deliberazione n. 52 del 7.08.2020. |
|--|---|

Il sottoscritto Dott. Giovanni Francesco AGOSTINO nella sua qualità di REVISORE DEI CONTI del Comune di Serra San Bruno, nominato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 26/04/2019, immediatamente eseguibile.

Visti i seguenti documenti:

- il D.Lgs. 267/2000,
- il D.Lgs. 118/2011,
- il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.e ii;
- il Decreto P.C.M. 8 maggio 2018 di approvazione delle Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche;
- il D.M. 17 marzo 2020;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

**Premesso che:**

- l'art. 19, c. 8, L. 28 dicembre 2001, n. 448 prevede che l'organo di revisione economico-finanziaria accerti che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa, di cui all'art. 39, L. n. 449/1997 e che eventuali eccezioni siano analiticamente motivate;
- l'art. 4, c. 2, D.M. 17 marzo 2020 dispone che l'organo di revisione contabile assevera il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio, in conseguenza degli atti di assunzione di personale previsti nel piano triennale;

**Richiamati in particolare:**

- il D.M. 17 marzo 2020, applicativo dell'art. 33, D.L. n. 34/2019, ad oggetto: "*Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni*", il quale, con decorrenza 20 aprile 2020, permette di determinare la soglia di spesa per nuove assunzioni, in deroga al limite derivante dall'art. 1, cc. 557 e segg., L. n. 296/2006;
- l'art. 1, cc. 557 e segg., L. 27 dicembre 2006, n. 296 (*Legge finanziaria 2007*);

**Richiamata** la deliberazione n. 52 del 7/08/2020, con la quale la il Commissario Prefettizio con i poteri della Giunta comunale ha approvato, ai sensi dell'art. 6, D.Lgs. n. 165/2001, il piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2020 – 2022 e il relativo piano occupazionale, prevedendo:

- a) stabilizzazione di n. 52 lavoratori LSU/LPU (part time 46%) ai sensi dell'art. 1, comma 211, Legge 147/2013;

- b) n. 1 stabilizzazione part time 33,33% ai sensi dell'articolo 35, comma 3 bis del decreto legislativo n. 165/2001;

Vista la proposta di rettifica del piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2020 – 2022 e relativo piano occupazionale per il triennio 2020-2021-2022 approvato con deliberazione n. 52 del 7.08.2020, trasmessa dal Responsabile dell'Area Risorse Umane – Contenzioso – Tributi;

Visti i pareri di Regolarità tecnica espresso dal Responsabile dell'Area Risorse Umane – Contenzioso – Tributi, e di Regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 e 147-bis del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;

*Preso atto e rilevato,*

che:

- a) rientrano nelle spese di personale tutte le spese derivanti da rapporto di lavoro a tempo indeterminato e determinato, co.co.co., incarichi conferiti ai sensi dell'art. 90 e 110 del TUEL, rapporti di somministrazione di lavoro nonché tutte le spese sostenute per soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente;
- b) con la proposta di deliberazione in oggetto si garantisce la riduzione tendenziale della spesa di personale nel triennio considerato,

Tutto ciò premesso e considerato;

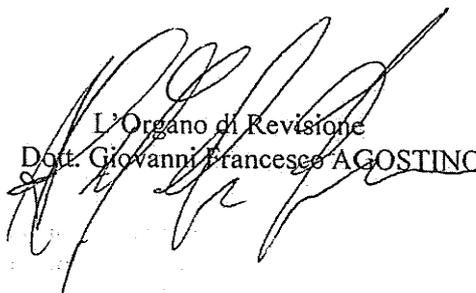
*Accerta:*

- 1) che il Piano triennale dei fabbisogni di personale e il relativo piano occupazionale per il periodo 2020 – 2022 sulla base dei dati risultanti dal Rendiconto 2019, *rispettano* i vincoli imposti dalla soglia di spesa per il personale determinata ai sensi del D.M. 17 marzo 2020;
- 2) che in conseguenza delle assunzioni previste nel Piano in oggetto, l'equilibrio pluriennale del bilancio è garantito.

*ESPRIME*

ai sensi dell'art. 19, c. 8, L. n. 448/2001 e dell'art. 4, c. 2, D.M. 17 marzo 2020, parere *FAVOREVOLE* sulla proposta di deliberazione in oggetto.

L'Organo di Revisione  
Dot. Giovanni Francesco AGOSTINO



## Il Commissario Straordinario

con i poteri della Giunta Comunale

Vista al proposta di deliberazione del Responsabile dell'Area Risorse Umane – Contenzioso – Tributi avente ad oggetto: *Rettifica piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2020-2022 e relativo piano occupazionale per il triennio 2020-2021-2022 approvato con deliberazione n. 52 del 7.08.2020*;

Ritenuta la predetta proposta meritevole di accoglimento;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile rilasciati rispettivamente dal Responsabile dell'Area Risorse Umane – Contenzioso – Tributi e dal Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria;

Visto il verbale n. 25 rilasciato in data 17.09.2020, con cui l'organo di revisione economico-finanziaria ha accertato la coerenza del piano triennale dei fabbisogni di personale con le disposizioni del D.M. 17 marzo 2020, asseverando contestualmente il mantenimento degli equilibri di bilancio;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il C.C.N.L. Funzioni locali 21 maggio 2018;

Visto il Decreto P.C.M. 8 maggio 2018;

Visto il D.M. 17 marzo 2020;

### Delibera

10. di rettificare, per le motivazioni esposte in premessa alle quali integralmente si rinvia e ai sensi dell'articolo 91, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, il **piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2020-2022 e relativo piano occupazionale per il triennio 2020-2021-2022 approvato con deliberazione C.S. 52/20202** second quanto indicato nell'allegato (all. A) alla presente quale parte integrante e sostanziale, dando atto che lo stesso:

- è stato redatto nel rispetto del principio costituzionale di adeguato accesso dall'esterno, nonché in ossequio delle norme in materia di reclutamento del personale previste dall'articolo 30, 34-bis e 35 del decreto legislativo n. 165/2001 e delle Linee Guida di cui al Decreto P.C.M. 8 maggio 2018;
- *prevede*
  - a) stabilizzazione di n. 52 lavoratori LSU/LPU ai sensi dell'art. 1, comma 211, Legge 147/2013 di cui n. 36 lavoratori di Categoria A1 a 18,50 ore settimanali e n. 16 lavoratori di Categoria B1 a 17,50 ore settimanali
  - b) n. 1 stabilizzazione part time 33,33% ai sensi dell'articolo 35, comma 3 bis del decreto legislativo n. 165/2001;

11. di dare atto che:

- il piano triennale dei fabbisogni di personale è coerente con il principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 19, comma 8, della legge n. 448/2001 e dell'articolo 1, comma 557, della legge n. 296/2006;
- l'andamento della spesa di personale conseguente all'attuazione del piano occupazionale è in linea con quanto previsto dall'articolo 1, commi 557 e seguenti della legge n. 296/2006 e dall'art. 3, c. 5, D.L. 24 giugno 2014, n. 90 e dal D.M. 17 marzo 2020;

- la spesa relativa alla stabilizzazione di n. 52 lavoratori LSU/LPU ai sensi dell'art. 1, comma 211, Legge 147/2013 è integralmente coperta da relativi contributi Ministeriali e Regionali ad esclusione degli assegni nucleo familiare quantificati in €. 38.000,00 annui che rimangono integralmente a carico del bilancio comunali;
  - che i pensionamenti previsti per il 2020 determinano un risparmio annuale di € 41.887,32;
  - che la spesa prevista per la stabilizzazione a decorrere dal 01.01.2021 di una Categoria D1 part time 33,33%, ai sensi dell'art. 35, co. 3 bis del D. Lgs. n. 165/2011, determina una spesa a carico del Bilancio pari ad € 11.303,88, con applicazione, pertanto di un turn over inferiore al 30%;
12. di dare atto che al fine del raggiungimento del valore soglia secondo quanto indicato dall'art. 6, commi 1 e 2, D.P.C.M. 17/03/2020 è necessario adottare un percorso di graduale riduzione del rapporto fra spese di personale ed entrate correnti, anche applicando un turn over inferiore al 100%;
  13. di avvalersi, al fine della definitiva stabilizzazione dei lavoratori ex LSU/LPU, di tutte le condizioni derogatorie di cui all'art. 1, comma 495, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160;
  14. di dare atto infine che a seguito della ricognizione disposta in attuazione dell'art. 33, comma 1, d.Lgs. n. 165/2001 non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;
  15. di confermare tutto quanto contenuto nel preambolo e nelle motivazioni contenute nella deliberazione C.S. 52/2020 non modificate con la presente, intendendole riportate nella presente;
  16. di trasmettere, ai sensi dell'art. 6-ter, c. 5, D.Lgs. n. 165/2001, il piano triennale dei fabbisogni di personale 2020 – 2022 al Dipartimento della Funzione pubblica, entro trenta (30) giorni dalla sua adozione, tenendo presente che fino all'avvenuta trasmissione è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni previste dal piano.
  17. di precisare che questo ente essendo in regime di piano di riequilibrio pluriennale, la presente deliberazione dovrà essere sottoposta all'esame della COSFEL presso il Ministero dell'interno prima di essere eseguita;
  18. di demandare al responsabile del servizio personale gli ulteriori adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento.
  19. di precisare che questo ente essendo in regime di piano di riequilibrio pluriennale, la presente deliberazione dovrà essere sottoposta all'esame della COSFEL presso il Ministero dell'interno prima di essere eseguita;
  20. di demandare al responsabile del servizio personale gli ulteriori adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento.
  21. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.

*Comune di Comune di Serra San Bruno (Prov. VV)*  
SERVIZIO PERSONALE

**PIANO TRIENNALE  
DEI FABBISOGNI DI PERSONALE**

**2020 - 2022**

Indice:

- a) Premessa
- b) Situazione di partenza
- c) Fabbisogno di personale a tempo indeterminato
- d) I costi del fabbisogno di personale
- e) La compatibilità con i vincoli di bilancio e della finanza pubblica

Piano fabbisogno del personale

**a) Premessa**

Il presente piano, relativo al periodo 2020-2022, aggiorna la programmazione dei fabbisogni precedentemente adottata.

Essa tiene conto:

- dei fabbisogni di personale rilevati nel corso degli ultimi anni;
- dei pensionamenti registrati negli anni precedenti;
- del Piano triennale della Performance 2019/2021 predisposto ai sensi dell'art. 10 del d. lgs. n. 150/2009 e successive integrazioni e modificazioni;
- del Bilancio di previsione 2019-2021 e del redigendo bilancio di previsione 2020-2022
- dell'attuale quadro legislativo, come modificatosi a seguito delle disposizioni normative intervenute con il d.lgs. n. 75/2017, con la legge n. 205/2017 (legge di bilancio 2018), con la legge n. 145/2018 (legge di bilancio 2019) e con la legge n. 160/2019 (legge di bilancio 2020) in materia di reclutamento ed assunzioni di personale;
- delle "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche", adottate dal Dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell'art. 6 ter, comma 1 del d. lgs. n. 165/2001 e pubblicate nella G.U. n. 173 del 27/7/2018;
- dell'art. 1, comma 211, Legge 147/2013 e di tutte le condizioni derogatorie di cui all'art. 1, comma 495, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160;

**b) Situazione di partenza**

La situazione di partenza, da cui muove la presente programmazione, viene di seguito descritta con riferimento a:

- organici;
- organigramma;
- turn-over del personale dal 2017/2020 e resti assunzionali;
- andamento della spesa di personale;
- previsioni cessazioni.

c) Il fabbisogno di personale a tempo indeterminato

Nuove assunzioni

Negli anni 2016, 2018 e 2019 vi sono stati diversi pensionamenti e le relative quote resesi disponibili, nel bilancio 2019/2021 e redigendo 2020/2022 risultano applicate per la copertura della spesa derivante dalle assunzioni degli istruttori di vigilanza le cui procedure concorsuali risultano ancora in corso e per le quali si prevede al conclusione entro il mese di ottobre 2020, Nel corso del 2020 è previsto il pensionamento di ulteriore unità.

Si riporta tabella di calcolo dei resti assunzionali e turn over 2020:

| CALCOLO DEI RESTI ASSUNZIONALI E TURN OVER 2020 |                     |             |                 |   |                      |                           |
|---|---------------------|-------------|-----------------|---|----------------------|---------------------------|
| ND  | Residui disponibili |             | Anno cessazione | Quota della spesa del personale cessato utilizzabile per nuove assunzioni | Quota già utilizzata | Quota ancora utilizzabile |
| 1   | RESIDUI 2015        | DISPONIBILI | 2014            |   |                      | 0,00 €                    |
| 2   | RESIDUI 2016        | DISPONIBILI | 2015            |   |                      | 0,00 €                    |
| 3   | RESIDUI 2017        | DISPONIBILI | 2016            | 38.442,85 €   | 38.442,85 €          | 0,00 €                    |
| 4   | RESIDUI 2018        | DISPONIBILI | 2017            |   |                      | 0,00 €                    |
| 5   | RESIDUI 2019 (A)    | DISPONIBILI | 2018            | 29.482,01 €   | 7.521,69 €           | 21.960,32 €               |
| 6   | RESIDUI 2019 (B)    | DISPONIBILI | 2019            | 84.617,29 €   |                      | 84.617,29 €               |
| 7   | SPESA PER CESSATI   |             | 2020            | 41.887,32 €   |                      | 41.887,32 €               |
| TOTALE  |                     |             |                 | 194.429,47 €  | 45.964,54 €          | 148.464,93 €              |

Per l'anno 2020 (entro il 31.12) si prevede la conclusione della procedura di stabilizzazione del personale sx SLU/LPU secondo quanto previsto dall'art. 1, comma 211, Legge 147/2013. I Lavoratori interessati da tale procedura sono complessivamente 52. La stabilizzazione avverrà con contratto a tempo indeterminato part time a 18,50 ore settimanali per le Categorie A1 e a 17,50 ore settimanali per le Categorie B1.

La relativa spesa risulta interamente coperta da contributi ministeriali e regionali salvo gli oneri per assegni nucleo familiare quantificati in €. 38.000,00 annui che rimangono a carico del bilancio comunale.

In relazione ai vincoli generali ci si avvarrà di tutte le condizioni derogatorie di cui all'art. 1, comma 495, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160;

Viene programmata la stabilizzazione a decorrere dall'1.1.2021 di una Categoria D1 -part time 33,33% ai sensi dell'articolo 35, comma 3 bis del decreto legislativo n. 165/2001 al fine di garantire idoneo personale presso l'ufficio socio sanitario;

**d) I costi del fabbisogno di personale**

I costi per la stabilizzazione degli LSU/LPU sono quantificati in € 681.003,44 e risultano interamente coperti da contributo ministeriale/regionale.

Il costo per la stabilizzazione di una Cat D1 par time 33,33% è quantificato in € 11.303,88 ed è a carico del bilancio comunale. Vengono parzialmente utilizzati le risorse da turn over.

**e) La compatibilità con i vincoli di bilancio e della finanza pubblica**

Il piano assunzionale viene adottato nel rispetto della compatibilità co i vincoli di bilancio e della finanza pubblica.

Specificatamente si ha la seguente situazione:

|  |   |
|--|---|
| Spesa derivante da stabilizzazioni ex art 1,<br>comma 211, Legge 147/2013                                  | €. 681.003,44                               |
| Spesa per ANF  | €. 38.000,00                                |
| Spesa derivante da stabilizzazioni ex dell'articolo 35,<br>comma 3 bis del decreto legislativo n. 165/2001 | €. 11.303,88                                |
| Totale Spesa   | €. 730.307,32                               |
| <br>Contributo ministeriale/regionale  | <br>€. 681.003,44                           |
| <br>Spesa effettiva a carico del bilancio  | <br>€. 49.303,88 a decorrere dall'1.01.2021 |
| <br>Spesa disponibile da turn over dall'1.01.2021  | <br>€. 148.464,93                           |

## Piano fabbisogno del personale

| Cat.          | Dotazione al 31.07.2020 |                             | Posti da coprire per effetto del presente piano |           | Costo complessivo dei posti coperti e da coprire |
|---------------|-------------------------|-----------------------------|---|-----------|--|
|               | Posti coperti           | Pensionamenti previsti 2020 | Decorrenza                                      | Part time |  |
| D             | 6                       | 1                           | 01.01.2021                                      | 1         | € 11.303,88                                      |
| C             | 6                       |                             |   |           | €  |
| B             | 8                       |                             | 31.12.2020                                      | 16        | € 209.539,52                                     |
| A             | 4                       |                             | 31.12.2020                                      | 36        | € 471.463,92                                     |
|               |                         |                             |   | ANF       | 38.000,00  |
| <b>TOTALE</b> | 24                      | 1                           |   | 53        | € 730.307,32                                     |

PIANO OCCUPAZIONALE 2020-2022

ANNO 2020

| Cat.                     | Profilo professionale da coprire | Servizio | Unità | Modalità di reclutamento |                          |                  |                          |         | Decorrenza Prevista |                           |
|--------------------------|----------------------------------|----------|-------|--------------------------|--------------------------|------------------|--------------------------|---------|---------------------|---------------------------|
|                          |                                  |          |       | Concorso pubblico        | Selezione Centro impiego | Legge n. 68/1999 | Progressione di carriera | Stabil. |                     | Part Time Ore settimanali |
| A1                       | Collaboratore/operatore          | Vari     | 36    |                          |                          |                  |                          | 36      | 18,50               | 31.12.2020                |
| B1                       | Collaboratore/operatore prof.le  | Vari     | 16    |                          |                          |                  |                          | 16      | 17,50               | 31.12.2020                |
| <b>COSTO COMPLESSIVO</b> |                                  |          |       |                          |                          |                  |                          |         |                     | 681.003,44                |

ANNO 2021

| Cat.                     | Profilo professionale da coprire | Servizio        | Unità | Modalità di reclutamento |                          |                  |                          |         | Decorrenza Prevista |                           |
|--------------------------|----------------------------------|-----------------|-------|--------------------------|--------------------------|------------------|--------------------------|---------|---------------------|---------------------------|
|                          |                                  |                 |       | Concorso pubblico        | Selezione Centro impiego | Legge n. 68/1999 | Progressione di carriera | Stabil. |                     | Part Time Ore settimanali |
| D1                       | Istruttore Direttivo             | Socio Culturale | 1     |                          |                          |                  |                          | 1       | 12,00               | 01.01.2021                |
| <b>COSTO COMPLESSIVO</b> |                                  |                 |       |                          |                          |                  |                          |         |                     | 1.1303,88                 |

ANNO 2022

| Cat.                     | Profilo professionale da coprire | Servizio | Unità | Modalità di reclutamento |                          |                  |                          |         | Decorrenza Prevista |  |
|--------------------------|----------------------------------|----------|-------|--------------------------|--------------------------|------------------|--------------------------|---------|---------------------|--|
|                          |                                  |          |       | Concorso pubblico        | Selezione Centro impiego | Legge n. 68/1999 | Progressione di carriera | Stabil. |                     |  |
|                          | -----                            |          |       |                          |                          |                  |                          |         |                     |  |
|                          | -----                            |          |       |                          |                          |                  |                          |         |                     |  |
| <b>COSTO COMPLESSIVO</b> |                                  |          |       |                          |                          |                  |                          |         |                     |  |



Il presente verbale viene così sottoscritto:

**IL PRESIDENTE**  
f.to Dott. Salvatore Guerra

**IL SEGRETARIO**  
f.to Dott. ssa Maria Vittoria  
Pastore

---

### **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 23/09/2020

**IL SEGRETARIO**  
f.to Dott.ssa Maria Vittoria Pastore

---

### **E S E C U T I V I T À**

La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione, è divenuta esecutiva il .....

**IL SEGRETARIO**  
f.to Dott.ssa Maria Vittoria Pastore

---

E' copia conforme all'originale.

**IL SEGRETARIO**  
f.to Dott.ssa Maria Vittoria  
Pastore