



DISTRETTO SOCIO-SANITARIO N.2 – SERRA SAN BRUNO
PON INCLUSIONE FSE 214/2020
AVVISO N.3/2016 – PROGETTO SIA –
CONVENZIONE DI SOVVENZIONE N. AV3-2016-CAL_33 –
CUP I91E17000510006

AVVISO DI PROCEDURA CONCORSUALE PER TITOLI ED ESAMI PER
L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE PER
n. 1 Assistente Sociale specialista

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

- in esecuzione della deliberazione dell'Assemblea Distrettuale dei Sindaci n.01 del 11/04/2018;
- vista la Legge Regionale n° 23/03;
- vista la D.G.R. 78/2004;
- **VISTO** il Decreto Direttoriale del 03.08.2016 con cui è stato adottato dal Direttore della Direzione Generale per l'inclusione e le politiche sociali, l'Avviso pubblico n. 3/2016, non competitivo, per la presentazione di progetti finanziati a valere sul Fondo Sociale Europeo, programmazione 2014-2020, "PON Inclusione", per l'attuazione di interventi previsti nell'Asse 2 - "Sostegno a persone in povertà e marginalità estrema - Regioni meno sviluppate e in transizione" e in particolare della azione 9.1.1 - "Supporto alla sperimentazione di una misura nazionale di inclusione attiva che prevede l'erogazione di un sussidio economico a nuclei familiari in condizioni di povertà condizionale alla adesione ad un progetto di attivazione sociale e lavorativa attraverso il rafforzamento dei servizi di accompagnamento e delle misure di attivazione rivolte ai destinatari".
- Visto il citato Avviso Pubblico n.3/2016 pubblicato sul sito istituzionale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con il quale sono state definite le modalità di presentazione da parte degli Ambiti Territoriali dei progetti finanziati a valere sul Fondo Sociale Europeo per l'attuazione del Sostegno per l'Inclusione Attiva - SIA;
- visto il Decreto Direttoriale n. 239 del 28/06/2017 con il quale veniva approvato il progetto presentato da questo Distretto, ai sensi del richiamato Avviso n. 3/2016 e autorizzato il relativo finanziamento;
- Visto il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, relativo al Fondo sociale europeo e che abroga il regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;
- visto l'art. 89 del TUEL Decreto leg.vo 267/2000;
- Vista la propria determina n.27 del 09/06/2018;

RENDE NOTO

- Che in ottemperanza a quanto previsto nel Progetto PON Inclusione - Avviso n.3/2016 approvato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali-Autorità di Gestione con decreto n.239/2017, intende procedere all'assunzione di n. 1 Assistente Sociale Specialista per l'attuazione del progetto del Sostegno per l'Inclusione Attiva - SIA presso il Distretto Socio -Sanitario n.2 di Serra San Bruno.

- Che e' indetta una selezione, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo determinato e parziale (18 ore settimanali) di n. 1 Assistente Sociale Specialista , **categoria D posizione economica D1**, per la realizzazione del Progetto redatto ai sensi dell'Avviso pubblico n.03/2016. La durata dell'incarico in questione sarà dalla data di sottoscrizione del relativo contratto e sino al 31/12/2019.

L'assunzione sarà effettuata in via prioritaria per le esigenze del Pon Inclusione- Progetto SIA, a seguire per quelle del Piano Sociale di Zona , del Distretto di Serra San Bruno e dei singoli Comuni.

Nell'espletamento del concorso è garantita la parità e le pari opportunità tra uomini e donne.

1. REQUISITI D'AMMISSIONE

Alla selezione possono partecipare coloro che risultino in possesso dei seguenti titoli di studio, oltre che a quelli di cui all'art.3 del presente avviso di cui ai punti 2-3-6-8-e 9:

1. Laurea specialistica (LS) classe 57/S " Programmazione e Gestione delle Politiche e dei Servizi Sociali" o Laurea magistrale (LM) classe LM/87 "Servizio sociale e politiche sociali" ;
2. Iscrizione all'Albo Professionale Sezione A.

I requisiti previsti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando.

2. TASSA DI ISCRIZIONE AL CONCORSO

I candidati devono effettuare il versamento di € 10,00 quale tassa di iscrizione alla procedura selettiva con precisazione nella causale: "*Tassa partecipazione e rimborso spese Concorso n.1 Assistente Sociale Specialista -Pon Inclusione - Progetto Sia- Distretto Socio-Sanitario n.2-Sig.....CF.....*" da versare sul conto corrente postale n.12410882- intestato a Comune di Serra San Bruno -Servizio Tesoreria - Corso Umberto I° n.94-89822 Serra San Bruno (VV).

3.DOMANDA DI AMMISSIONE

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice sull'apposito modulo scaricabile dal sito internet www.comune.serrasanbruno.vv.it alla sezione Avvisi e Bandi ed in distribuzione presso l'ufficio Servizi Sociali del Comune di Serra San Bruno ed in tutti i Comuni del Distretto Socio-Sanitario n. 2, devono essere indirizzate al Sindaco del Comune di Serra San Bruno- Comune Capofila del Distretto Socio-Sanitario n. 2 -89822 Serra San Bruno e devono pervenire nei seguenti modi, con esclusione di qualsiasi altro mezzo:

1. presentate direttamente presso il Protocollo Generale del Comune Capofila, Corso Umberto I n° 94 - Serra San Bruno
2. a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento indicando sulla busta "Pon Inclusione - Progetto SIA - Contiene domanda per la partecipazione alla selezione di n.1 Assistenti Sociale specialista".
3. tramite PEC sociale@pec.comune.serrasanbruno.vv.it,

Le domande devono essere presentate entro il termine perentorio di 20 (venti) giorni dalla data della pubblicazione dell'avviso di selezione all'Albo Pretorio del Comune di Serra San Bruno- ENTRO le ore 14,00 del 30/06/2018 -. La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. Nel caso di presentazione diretta della domanda farà fede il timbro e data apposto a cura del Protocollo Generale del Comune di Serra San Bruno.

La domanda e l'allegato Curriculum Vitae in formato europeo dovranno essere sottoscritti a pena di esclusione.

Il Distretto Socio-Sanitario non assume responsabilità per la dispersione delle domande o di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Gli aspiranti, nella domanda, dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445 del 28.12.2000 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- 1) Le loro precise generalità, la data, il luogo di nascita, il domicilio o recapito dove inoltrare le comunicazioni;
- 2) Il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea. Coloro che non sono cittadini italiani devono dichiarare lo Stato di nascita e di aver un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 3) Il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) il titolo di studio posseduto, la data, l'istituto presso cui è stato conseguito ed il voto riportato. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano;
- 5) l'iscrizione all'albo degli Assistenti Sociali Sez. A;
- 6) Il godimento dei diritti civili e politici;
- 7) Per i candidati di sesso maschile la posizione nei riguardi degli obblighi militari, (limitatamente ai candidati italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art.1 L.226/2004)
- 8) Di non aver riportato condanne penali e di non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi pubblici;
- 9) Di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti;
- 10) Gli eventuali carichi penali pendenti;
- 11) L'idoneità fisica allo svolgimento degli incarichi oggetto del presente avviso di selezione. Il Distretto si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione, in base alla normativa vigente;
- 12) Il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D. Leg.vo n° 196/2003, per l'espletamento della procedura di selezione e per l'eventuale conferimento dell'incarico;
- 13) L'impegno, in caso di stipula del contratto, a recarsi nei Comuni del Distretto Socio-Sanitario senza oneri aggiuntivi, a carico del medesimo Distretto Socio-Sanitario, oltre a quelli previsti dal bando.
- 14) Il possesso della patente di guida categoria B o superiore in corso di validità;

Il Distretto Socio-Sanitario si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate.

Inoltre, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000, decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000.

I candidati che non possiedono anche uno dei requisiti di cui ai punti 2) -3)- 5)- 6)- 8)- 9) e 10) non possono accedere all'assunzione oggetto della presente selezione.

Il Distretto Socio-Sanitario potrà disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. Ricevuta del versamento della tassa di ammissione al concorso, pari a €10.00 effettuato sul conto corrente postale. 12410882 intestato a "Comune di Serra San Bruno-Servizio Tesoreria;
2. Fotocopia non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità;
3. Curriculum vitae, in formato europeo, che illustri il percorso formativo e professionale del candidato, sottoscritto.

4. TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello della **categoria D posizione economica D1** previsto dal Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro per i dipendenti del Comparto Regioni e Autonomie Locali, oltre alle indennità stabilite dalla normativa vigente, nonché, se spettante, l'assegno per il nucleo familiare. I vincitori della selezione sottoscriveranno un contratto a tempo determinato con durata dalla data di sottoscrizione del relativo contratto e sino al 31/12/2019 e con una prestazione pari a 18 ore settimanali.

5. MODALITA' DI SVOLGIMENTO SELEZIONE

Sui candidati che presenteranno domanda di ammissione alla selezione, per titoli ed esami, la Commissione Esaminatrice, nominata dal Distretto Socio-Sanitario, previa verifica dei requisiti richiesti, formulerà l'elenco dei candidati ammessi alla selezione di cui trattasi. Le eventuali esclusioni ed ammissioni con riserva dei candidati alla selezione saranno comunicate **sul sito istituzionale** www.comune.serrasanbruno.vv.it - sezione Bandi e Concorsi - che avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge. Nei confronti dei candidati ammessi alla selezione, la Commissione procederà alla valutazione dei titoli dagli stessi dichiarati, nel rispetto dei criteri di valutazione sottoriportati, nonché alla prova selettiva.

Le date, gli orari, la sede della prova selettiva ed ulteriori comunicazioni, saranno comunicate solo ed esclusivamente per mezzo del sito internet www.comune.serrasanbruno.vv.it - sezione Bandi e Concorsi - nonché, a mero titolo aggiuntivo non essenziale, sui siti internet degli altri Comuni dell'Ambito.

Tali comunicazioni saranno da intendersi, a tutti gli effetti di legge, come convocazione legale alla selezione di cui trattasi.

I candidati, pertanto, non riceveranno alcuna comunicazione scritta e la mancata presenza alla selezione, anche se dipendente da causa di forza maggiore, equivarrà a rinuncia alla selezione.

6. CRITERI DI VALUTAZIONE

La Commissione avrà a disposizione complessivamente 40 punti.

CRITERI DI VALUTAZIONE DEL CURRICULUM

Le operazioni di valutazione dei curricula dei candidati ammessi al colloquio sarà effettuata dalla Commissione Giudicatrice, che avrà a disposizione 20 punti, così ripartiti:

TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI

Saranno valutabili i sottoelencati titoli, purché attinenti al posto messo a selezione.

Per tali titoli sono attribuiti max punti 6 così suddivisi:

Descrizione	punti	Max punti
Ulteriore diploma di laurea specialistica o magistrale vecchio ordinamento	1,00	1,00
Per ogni dottorato di ricerca attinente la materia delle Politiche Sociali (max 2)	0,80	1,60
Per ogni master universitario di 2° Liv. attinente la materia delle Politiche Sociali (max 2)	0,80	1,60
Per ogni master universitario di 1° Liv. attinente la materia delle Politiche Sociali (max 2)	0,50	1,00
Per ogni specializzazione/perfezionamento di durata non inferiore a mesi 6 con attestato di profitto attinente la materia delle Politiche Sociali (max 2)	0,40	0,80

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Per tali esperienze sono attribuiti max punti 14, così suddivisi:

Descrizione	Punti	Max punti
Per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni di servizio prestato con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato o a tempo determinato alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche indicate dal 2° comma dell'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. quale Assistente Sociale – Cat.D/Tratt. Tab. D1. I servizi prestati in più periodi saranno sommati prima dell'attribuzione del relativo punteggio. Il servizio prestato con rapporto di lavoro parziale sarà valutato in rapporto alla prestazione.	0,30	8
Per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni di servizio prestato con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato o a tempo determinato alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche indicate dal 2° comma dell'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. in profilo professionale di categoria immediatamente inferiore a quella di Assistente Sociale – Cat. D/Tratt. Tab. D1. I servizi prestati in più periodi saranno sommati prima dell'attribuzione del relativo punteggio. Il servizio prestato con rapporto di lavoro parziale sarà valutato in rapporto alla prestazione.	0,15	
Per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni di servizio prestato in servizio analogo a quello di Assistente Sociale con contratto di lavoro di collaborazione coordinata, occasionale o di lavoro autonomo presso le Pubbliche Amministrazioni suindicate.	0,25	
Per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni di incarico, a qualsiasi titolo conferito presso gli Ambiti Territoriali Sociali in tema di Piano Sociale di Zona (titolo valutato in aggiunta alle sopracitate esperienze). Gli incarichi conferiti in più periodi saranno sommati prima dell'attribuzione del punteggio.	0,20	6

Il colloquio sarà finalizzato a valutare la competenza e la professionalità di cui il candidato è in possesso nelle materie e negli ambiti di competenza dell'Amministrazione comunale e distrettuale ed in particolare dell'Ufficio di Piano, anche attraverso domande di tipo teorico-pratico e verterà in maniera preminente, sui seguenti argomenti:

- Legislazione di riferimento relativa alle Politiche Sociali degli Enti Locali, con particolare riguardo alla legislazione comunitaria, nazionale, regionale e locale.
- Il rapporto di lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni di cui al D.Lgs. 165/2001, con particolare riferimento ai diritti e doveri del dipendente pubblico;
- Codice di comportamento dei pubblici dipendenti;
- Metodi e tecniche di servizio sociale; codice deontologico e deontologia professionale;
- Elaborazione e direzione di programmi nel campo delle politiche e dei servizi sociali;
- Il coordinamento e la gestione finanziaria dei servizi sociali;
- La presa in carico dell'utente anche multi problematico;
- La progettazione dell'intervento;
- Il lavoro di rete con i servizi degli Enti competenti e con le associazioni di volontariato e del terzo settore.

- Elementi di Diritto amministrativo e ordinamento degli Enti Locali, con particolare riferimento al D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i., alla legge n. 241/2000 e s.m.i., e al D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., con particolare riguardo alle materie oggetto dell'incarico;
- Normativa in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs n. 196/2003 e s.m.i.);
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

Il punteggio complessivo del colloquio è di 20 punti.

7. GRADUATORIA

Dopo lo svolgimento della prova orale la Commissione Esaminatrice attribuirà a ciascun candidato il punteggio finale costituito dalla somma di tutti i punteggi conseguiti dallo stesso e verrà stilata la graduatoria per l'assunzione di n. 1 Assistente Sociale Specialista. La graduatoria di merito dei candidati sarà formata in ordine decrescente sulla base del punteggio finale di cui al precedente punto.

A parità di punteggio nella graduatoria finale, sarà preferito il candidato più giovane di età (art.3, comma 7, L. 127/97).

La graduatoria verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Serra San Bruno- Capofila Distretto Socio.Sanitario n.2 ed in tutti gli altri Comuni e rimarrà valida per il periodo previsto dalla normativa vigente e potrà essere utilizzata per l'assunzione a tempo determinato pieno o parziale di ulteriori Assistenti Sociali qualora il Distretto ne abbia esigenza.

Il Comune di Serra San Bruno- Capofila Distretto Socio-Sanitario n. 2 si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000;

8.TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Decreto Legislativo n° 196 del 30.06.2003 "Codice in materia dei dati personali" e s.m.i., i dati personali richiesti ai candidati saranno raccolti presso l'ufficio di Piano di Zona del Comune Capofila di Serra San Bruno e trattati esclusivamente, con l'utilizzo anche di procedure informatiche, per le finalità di gestione della procedura di selezione e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. n° 196/2003, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste all'Ufficio di Piano di Zona del Comune di Serra San Bruno.

Per qualsiasi informazione è possibile rivolgersi all'Ufficio di Piano di Zona, scrivendo a sociale@comune.serrasanbruno.vv.it ovvero telefonando al numero 0963-779440 -

Il Responsabile del trattamento dei dati e del procedimento è la sig.ra Carmela Staltari.

Serra San Bruno lì 11 giugno 2018

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano
Carmela Staltari - 