**Comune di Serra San Bruno**

Area Risorse Umane – Contenzioso - Tributi

Piazza C. Tucci 1

89822 SERRA SAN BRUNO - VV

[*info@pec.comune.serrasanbruno.vv.it*](mailto:info@pec.comune.serrasanbruno.vv.it)

# **DOMANDA DI ISCRIZIONE NELL’ELENCO DEGLI AVVOCATI PER AFFIDAMENTO INCARICHI LEGALI**

Il/la sottoscritt\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

nat a ( ) il / / e

residente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ c.a.p \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_n. \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_\_\_,

partita IVA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

PEC \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

# **CHIEDE**

di essere iscritt\_\_ all’Elenco degli Avvocati di codesta Amministrazione per il conferimento degli incarichi legali di rappresentanza in giudizio e patrocinio legale per la/le seguente/i Sezione/i delle cinque previste dal Regolamento:

* +  ;
  +  ;
  +  .

A tal fine, consapevole delle conseguenze penali previste dall’art. 76 del D.P.R. 445/2000 e ai sensi degli artt. 46 e 47 del medesimo Decreto,

# **DICHIARA**

sotto la propria responsabilità quanto segue:

1. di essere iscritto all’Ordine degli Avvocati del Foro di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dal \_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_\_\_ di iscrizione e pertanto da oltre 5 anni;
2. di non aver subito provvedimenti sanzionatori di natura disciplinare;
3. di essere in possesso, ai sensi dell’art. 12 della L. 247/2012, di polizza assicurativa n.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ stipulata in data /\_\_\_\_\_\_/ , Compagnia

assicuratrice \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ per la copertura dei rischi derivanti dalla propria attività professionale con massimale assicurato pari o superiore ad €. 250.000,00;

1. di possedere specifica preparazione nei seguenti ambiti di specializzazione:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. di essere abilitato al patrocinio innanzi alle seguenti giurisdizioni:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all’art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
2. di essere in condizione di contrattare con la Pubblica Amministrazione a norma di Legge;
3. di non avere riportato condanne penali e/o provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
4. di non avere debiti insoluti nei confronti del Comune di Serra San Bruno;
5. di non avere contenziosi in corso con il Comune di Serra San Bruno, con i componenti degli Organi Comunali, con il Segretario Generale e con i dirigenti, né altre cause di incompatibilità a patrocinare nell’interesse dell’Ente;
6. di non aver subito provvedimenti disciplinari in relazione all’esercizio della propria attività professionale;
7. di non aver promosso negli ultimi cinque anni in proprio o in qualità di difensore di altre parti contenzioso contro l’Ente;
8. l’insussistenza di:

* cause di incoferibilità e/o incompatibilità ai sensi del D. LGs. 39/2013, in materia di incarichi presso le Pubbliche Amministrazioni;
* situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, con il Comune o gli enti partecipati;
* situazioni che impediscono *ex lege* di contrattare con la Pubblica Amministrazione;

1. di aver preso visione e di accettare tutte le norme e prescrizioni contenute nel Regolamento Comunale per l’affidamento degli incarichi legali approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario 11 marzo 2020, n. 2, nonché del codice di comportamento dei dipendenti approvato e in vigore presso il Comune;
2. di impegnarsi a comunicare con tempestività il sopraggiungere di nuove situazioni ostative al mantenimento dell’iscrizione;
3. di impegnarsi a rendere senza alcuna pretesa di rimborsi e/o onorari all’Ente, in caso di nomina, un parere scritto preliminare in ordine alla sussistenza, in fatto e diritto, di ragioni per agire o resistere in giudizio e per eventuali transazioni relative al giudizio per cui è stato incaricato;
4. di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni successiva variazione delle predette condizioni;
5. di impegnarsi, nel caso di affidamento incarico e per tutta la durata dello stesso, a non svolgere e/o accettare incarichi da terzi, pubblici o privati contro il Comune di Serra San Bruno per tutta la durata del rapporto instaurato;
6. di autorizzare espressamente il Comune di Serra San Bruno, al trattamento dei propri dati personali contenuti nella presente domanda e nel *curriculum vitae* allegato, anche a mezzo di strumenti informatici, nell’ambito di procedimenti per i quali la presente dichiarazione viene resa (gestione elenco e/o conferimento dell’incarico) ai sensi e per gli effetti dell’art. 13 del D. Lgs. 196 del 30 giugno 2003 e del DGPR (Regolamento U.E. 2016/679);

, li

*Documento firmato digitalmente*

Allega: *Curriculum professionale*

*Copia polizza assicurativa per la copertura rischi*