



Comune di  
**Serra San Bruno**

Provincia di Vibo Valentia - Regione Calabria

---

*AREA AMMINISTRATIVA*

# **REGOLAMENTO PER IL SERVIZIO SCUOLABUS COMUNALE**

Approvato dal Consiglio Comunale con atto n.69 DEL 21-12-2016



**INDICE**

Art. 1 – Oggetto.....

Art. 2 – Modalità di esercizio del servizio.....

Art. 3 – Variazioni dei tempi di percorrenza e sospensione del servizio.....

Art. 4 – Utenti del servizio .....

Art. 5 – Criteri di priorità.....

Art. 6 – Tesserino di Riconoscimento.....

Art. 7 – Condizioni D' Uso.....

Art. 8 – Controllo e sospensione dal servizio

Art. 9 – Accompagnatori.....

Art. 10 - Responsabilità del conducente e delle Famiglie.....

Art. 11 – Verifica sulla funzionalità del servizio – reclami.....

Art. 12 – Norme transitorie e finali.....

-



### **Art. 1 – Oggetto**

Il presente regolamento disciplina il servizio di trasporto scolastico rivolto agli alunni della Scuola dell'Infanzia, della Scuola Primaria e della Scuola Secondaria di 1° grado +di Serra San Bruno.

Il servizio di trasporto scolastico è istituito come intervento volto a concorrere alla effettiva attuazione del Diritto allo Studio per assicurare la frequenza scolastica degli alunni.

Utenti privilegiati di tale servizio sono coloro che non hanno la sede scolastica nelle immediate vicinanze della loro abitazione o hanno particolare situazioni di disagio che il Comune si riserva di valutare e risolvere anche con modalità alternative.

Il servizio non può essere erogato qualora la famiglia residente nel comune di Serra San Bruno iscriva il figlio ad un plesso scolastico diverso.

Il servizio è attivato fin dal primo giorno di scuola.

Compatibilmente con quanto previsto nel presente regolamento, con la disponibilità di mezzi e personale e nel periodo ottobre/maggio nell'orario compreso tra le 9,30 e le 12,30, il servizio oltre che per il tragitto casa/scuola e scuola/casa è fornito alle scuole per le uscite didattiche e per altri servizi previsti dal Decreto del 31.1.1997 "nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico" e dalla relativa circolare ministeriale n. 23/97. Tali uscite dovranno essere concordate con congruo preavviso con il Responsabile del servizio interessato.

### **Art. 2 - Modalità di esercizio del servizio**

Il servizio (percorsi, orari e fermate) viene organizzato annualmente, in base al numero degli utenti e in funzione della dislocazione sul territorio degli stessi. L'Amministrazione Comunale si impegna a soddisfare nella misura massima la domanda di erogazione del servizio, rapportando le risorse umane, finanziarie e strumentali da impegnare nel servizio ad un costo complessivamente sostenibile.

Il servizio si effettua nei giorni del calendario scolastico definito annualmente. I trasporti si effettuano solo durante gli orari principali: il mattino (inizio lezioni) e a fine mattinata (fine lezioni)..

Gli orari di passaggio degli scuolabus alle fermate, dipendono dagli orari fissati per l'inizio e la fine delle lezioni ed dal numero delle fermate effettuate (in genere passano 15-30 minuti prima dell'inizio e dopo la fine delle lezioni).

Gli itinerari verranno articolati esclusivamente secondo percorsi che si estendono lungo le strade pubbliche o di uso pubblico non potendosi svolgere su strade private o comunque in situazioni pregiudizievoli per la sicurezza degli utenti e/o dei mezzi di trasporto.

### **Art. 3 – Variazioni dei tempi di percorrenza e sospensione del servizio**

I tempi di percorrenza previsti potranno subire variazioni indipendenti dalla volontà dell'Amministrazione Comunale ed eventuali ritardi, non imputabili a comportamenti arbitrari dei conducenti degli scuolabus o conseguenti a riconosciute cause di forza maggiore, non potranno dar luogo ad azioni di responsabilità nei confronti dell'Amministrazione erogatrice del servizio.

Il servizio potrà essere sospeso:

- qualora il percorso risulti pericoloso a causa della neve o del ghiaccio;
- in caso di variazione dell'inizio e/o fine dell'orario di lezione per scioperi o assemblee sindacali;
- in caso di orari scolastici non definiti e non coincidenti con le esigenze complessivo del piano dei trasporti, se non preventivamente comunicati e concordati con il Servizio competente;



- in caso di avaria dei mezzi o per indisponibilità degli autisti.

#### **Art. 4 – Utenti del servizio**

Il servizio di trasporto scolastico è rivolto agli utenti di cui all'art.1 e secondo le modalità di cui all'art.2.

Il servizio viene erogato, su domanda del genitore o da chi ne eserciti la patria potestà, utilizzando l'apposito modulo fornito dal Comune, da inoltrare alla Amministrazione Comunale entro il termine stabilito dall'Amministrazione.

L'Amministrazione Comunale potrà accogliere domande di utilizzazione del servizio presentate fuori termine anzidetto, esclusivamente per comprovate esigenze, intervenute successivamente a tale data.

Eventuali disdette o cambi di residenza o domicilio dovranno essere comunicate al Comune.

Nella domanda dovranno essere indicate le generalità dell'alunno, degli esercenti la patria potestà nonché di ulteriori adulti delegati dai genitori all'accompagnamento e al ritiro del bambino.

La presentazione della domanda di cui al comma due, comporta l'integrale accettazione del presente regolamento.

I destinatari del servizio di trasporto sono tenuti a contribuire alla copertura finanziaria dei costi con una quota economica determinata dall'Amministrazione comunale.

A compensazione della vacanze natalizie, pasquali e di altre festività, la quota mensile è dovuta per i mesi da ottobre a maggio compresi.

Le tariffe potranno essere corrisposte in

unica soluzione con pagamento annuale –periodo 1 ottobre/31 maggio

soluzione quadrimestrale: periodo 1 ottobre /31 gennaio – 1 febbraio/31 maggio

Per le tariffe non corrisposte, e per le quali sia stato sollecitato l'utente al pagamento della scadenza prevista, si potrà procedere alla sospensione del servizio ed al recupero forzato, con iscrizione nei ruoli coattivi o con ingiunzione fiscale ai sensi del R.D. 14/4/1910 n. 639.

Ai portatori di handicap che rientrano nei criteri della L. n. 104/1992 è concesso ai sensi della medesima, il trasporto gratuito dalla propria abitazione alla sede della scuola e viceversa.

Ai fini di ottimizzare l'uso dei mezzi e di contenere i costi gravanti sulla fiscalità generale il servizio può ammettere con eccezionale riserva altri utenti, che risiedono in zone immediatamente limitrofe ai confini comunali, ma iscritti nei nostri istituti scolastici, purchè vi siano posti disponibili sui pulmini che percorrono le zone del territorio comunale prossime e purchè rispettino il percorso già stabilito per le rispettive scuole di competenza, senza modifica alcuna.

#### **Art. 5 – Criteri di priorità**

Nel caso le domande di ammissione al servizio superino il numero dei posti disponibili, l'Amministrazione Comunale formerà una graduatoria che terrà conto di criteri di priorità, quali:

1. la distanza della residenza dal plesso scolastico;
2. la condizione lavorativa dei genitori;
3. l'inconciliabilità degli orari di lavoro con gli orari scolastici.

#### **Art. 6 – Tesserino di Riconoscimento**

Agli utenti del servizio verrà rilasciato dall'Amministrazione Comunale un tesserino individuale con l'indicazione del nome e dell'indirizzo.



Il tesserino, che potrà avere validità annuale o quadrimestrale, in base all'avvenuto pagamento della tariffa dovuta, dovrà essere posseduto dagli utenti durante il trasporto sullo scuolabus.

#### **Art. 7 – Condizioni d'uso**

Gli utenti che usufruiscono del servizio devono:

- trovarsi pronti al momento di prelievo senza richiedere attese;
- mantenere un contegno corretto e rispettoso, non disturbare l'autista, ne muoversi dal proprio posto fino a che lo scuolabus non è fermo;
- attenersi strettamente a comportamenti che garantiscano la sicurezza del trasporto;
- non portare sullo scuolabus oggetti pericolosi;
- non produrre danni di alcun genere al mezzo di trasporto.

Qualora un passeggero tenga un comportamento scorretto e irrispettoso, verrà richiamato dall'autista o dall'accompagnatore.

Gli utenti sono inoltre tenuti a rifondere eventuali danni prodotti al mezzo, quando siano accertati con rapporto del conducente o di accompagnatori designati dall'Amministrazione Comunale.

Il pagamento dell'importo sarà preceduto da regolare contestazione del danno arrecato. I genitori, nei cinque giorni dalla data di notifica dell'inadempienza, potranno presentare le proprie controdeduzioni sulle quali deciderà la Giunta Comunale.

#### **Art. 8 – Controllo e sospensione dal servizio**

Titolare del controllo della modalità di utilizzo dello scuolabus è il conducente o l'accompagnatore al quale l'Amministrazione Comunale ha affidato l'automezzo ed al quale è demandato il compito di assicurare che il mezzo sia idoneo allo svolgimento del servizio nelle migliori condizioni di sicurezza.

In base al rapporto dettagliato del conducente o dell'accompagnatore, l'Amministrazione Comunale potrà disporre i seguenti provvedimenti nei confronti degli utenti che con il loro comportamento pregiudichino la sicurezza del trasporto:

- Ammonizione verbale o scritta;
- La sospensione temporale dal servizio,

La durata della sospensione è rapportata alla gravità del comportamento posto in essere dall'utente.

#### **Art. 9 – Accompagnatori**

L'Amministrazione Comunale garantisce il servizio di accompagnamento sullo scuolabus

L'accompagnatore svolge le seguenti funzioni:

- cura le operazioni di salita e discesa dei bambini;
- cura la consegna dei bambini alla scuola di appartenenza e ai genitori o loro delegati (che li attendono alla fermata);
- sorveglia i bambini durante il percorso.

Le famiglie dovranno provvedere affinché i bambini possano essere accompagnati e prelevati da un componente della famiglia con almeno 16 anni o altra persona adulta incaricata all'arrivo dello scuolabus nel luogo e nell'orario indicato.

#### **Art. 10 - Responsabilità del conducente e delle famiglie**





La responsabilità dell'autista è limitata al trasporto dei bambini, per cui una volta che essi siano scesi alla fermata stabilita, l'attraversamento della strada e/o il percorso fermata scuolabus - casa non potrà costituire onere a suo carico o a carico dell'Amministrazione Comunale. Nel sottoscrivere la domanda i genitori degli alunni o i propri delegati, si impegnano ad essere presenti alla fermata dello scuolabus per ritirare il proprio figlio; In casi eccezionali, ulteriori deleghe potranno essere presentate in corso d'anno, anche direttamente all'autista, su apposito modulo debitamente sottoscritto.

**L'ACCETTAZIONE DELL'OBBLIGO DI ESSERE PRESENTE ALLA FERMATA DELLO SCUOLABUS E' CONDIZIONE INDISPENSABILE PER ACCEDERE AL SERVIZIO.**

La conduzione del minore dall'abitazione alla fermata dello scuolabus e viceversa è di competenza della famiglia che si assume tutte le responsabilità.

Nel caso di alunni che frequentano la scuola secondaria di 1° grado, ovvero le classi 4<sup>a</sup> e 5<sup>a</sup> della scuola primaria, la famiglia può autorizzare a lasciare il bambino alla fermata perché rientri autonomamente all'abitazione; in tal caso dovrà essere sottoscritta apposita dichiarazione da ambedue i genitori, nella quale la famiglia si assume ogni responsabilità in merito. L'Amministrazione comunale si riserva comunque di negare tale autorizzazione qualora rilevi la sussistenza di situazioni di pericolo per la sicurezza del bambino.

L'iscrizione al servizio scuolabus comporta il suo utilizzo con continuità e regolarità. Al fine di evitare possibili disguidi, le famiglie dovranno comunicare tempestivamente agli insegnanti e agli addetti (autista e/o accompagnatore) eventuali giorni e/o periodi di non utilizzo del servizio stesso per sopravvenute esigenze familiari o per la frequenza a corsi extrascolastici. Non è ammessa alcuna occasionale variazione delle fermate di salita o di discesa individuate all'atto dell'iscrizione.

**Art. 11 – Verifica sulla funzionalità del servizio –**

L'Amministrazione Comunale valuta annualmente l'efficienza ed efficacia del servizio in termini di funzionalità ed economicità in base alle indicazioni del presente regolamento e della normativa vigente.

**Art. 12 – Norme transitorie e finali**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Regolamento si rinvia alle norme vigenti in materia e che riguardano l'osservanza del codice della strada, la disciplina della circolazione, la buona regola nella conduzione dei mezzi pubblici, ecc..

L'entrata in vigore del presente regolamento decorre dalla data di esecutività della deliberazione di approvazione.